

# BELEIDSPLAN

## STUDENTENSPOORT VLAANDEREN

### 2025-2028



**Studentensport  
Vlaanderen**

**INHOUD**

<b>Voorwoord</b>	3
<b>Afkortingen</b>	4
<b>Inleiding</b>	5
<b>Organisatiestructuur Studentensport Vlaanderen</b>	9
<b>Omgevingsanalyse</b>	12
<b>Nodenanalyse</b>	19
<b>Decretale richtlijnen</b>	21
<b>Missie</b>	22
<b>Visie</b>	23
<b>Normen en waarden</b>	25
<b>Strategische prioriteiten</b>	26
<b>Strategische doelen (SD), operationele doelen (OD) en acties/maatregelen (A)</b>	28
<b>Bijlagen</b>	44
Bijlage 1: Samenstelling AV, BO & DB	44
Bijlage 2: Statuten vzw	45
Bijlage 3: Inventaris infrastructuur	55
Bijlage 4: Resultaten bevraging AV leden SSV	59
Bijlage 5: LUIK 2 : SCOREKAART	60
Bijlage 6: Begroting	67

## Voorwoord

Sport is meer dan beweging, het is tevens een bron van verbinding, gezondheid en inspiratie. De start aan het hoger onderwijs is een cruciale periode in het leven van een student, met een grote kans op sport drop-out, maar ook voor topsporters is het vaak een cruciale fase in hun (top)sportcarrière.

Studentensport Vlaanderen stelt zich als missie om de studenten van Vlaamse hoger onderwijsinstellingen te verbinden tot een community van gezonde, actieve, unieke individuen, die met makkelijk de weg vinden naar Vlaamse, Belgische als internationale studentensportcompetities en met trots de kleuren van hun instelling, associatie of land verdedigen. Dit rekening houdend met alle uitdagingen die studentensport specifiek met zich meebrengt: de specifieke doelgroep die studenten vormen (o.a. hun leeftijd en leefwereld), een steeds groeiende en diverse studentenpopulatie, en op de grens van sport en onderwijs, twee domeinen die continu in beweging zijn. Studentensport Vlaanderen neemt hierin samen met haar leden, de Vlaamse onderwijsassociaties, de rol op van gesprekspartner en belangenbehartiger voor de studentensport in Vlaanderen.

Het decreet met betrekking tot de subsidie voor de studentensport in Vlaanderen, dat in 2019 in voege trad, gaf ons als federatie de mogelijkheid om ons anders te organiseren tijdens de vorige beleidsperiode (2021-24). Er werden eerste stappen gezet naar het anders – efficiënter – inzetten van de ter beschikking gestelde middelen. Er is dan ook besloten om in de komende beleidsperiode 2025-28 voort te bouwen op het vorig beleidsplan met het leggen van enkele nieuwe accenten. Studentensport Vlaanderen blijft op kwaliteitsvolle en innovatieve wijze competitieve sportontmoetingen tussen studenten initiëren, faciliteren en organiseren. Dit zowel voor de recreatieve en competitieve sporter als de topsporter. Er zal extra aandacht besteed worden aan het verbinden van studenten door ook in te zetten op niet-sportieve participatie van studenten (als medewerker, supporter, organisator, promotor, ...). Er wordt ook verder gewerkt aan de begeleiding en ondersteuning van de lokale sportverantwoordelijken aan de hoger onderwijsinstellingen op vlak van communicatie en kennisdeling, alsook aandacht besteed worden aan het onderhouden van goede banden met andere externe stakeholders (unisportfederaties, topsportcoördinatoren, partners, sponsors).

De huidige beleidsploeg, met wederom vertegenwoordiging van alle leden en die niet veel verschilt van diegene die het vorige beleidsplan trok, is gemotiveerd om het ingeslagen pad verder te bewandelen. Met de acties uit dit beleidsplan – mee uitgetekend en gedragen door alle leden – hopen we de komende Olympiade onze missie en visie verder uit te dragen binnen het Vlaamse sportlandschap en het Vlaamse hogeronderwijslandschap.

We zijn alvast enthousiast om dit plan om te zetten naar realiteit en verder te bouwen op het werk van de afgelopen jaren.

Namens het bestuur van Studentensport Vlaanderen  
Nils Van de Velden - Voorzitter

## Afkortingen

AKUL: Associatie KU Leuven

ASEUS: Association Sportive de l'Enseignement Universitaire et Supérieur asb

AUGent: Associatie Universiteit Gent

AUHA: Associatie Universiteit & Hogescholen Antwerpen

AUHL: Associatie Universiteit-Hogeschool Limburg

AV: Algemene Vergadering

BO: Bestuursorgaan

BOTS: Battle of the students

BUSF: Belgische Universitaire sportfederatie

EUSA: European University Sports Association

FISU: Fédération Internationale du Sport Universitaire

HOI: Hoger Onderwijsinstellingen

KPI: Kern Prestatie Indicator

MPC: Minimale Prestatie Criteria

SSV: Studentensport Vlaanderen

UAB: Universitaire Associatie Brussel

VSSF: Vlaamse studentensportfederatie

VUSF: Vlaamse Universitaire sportfederatie

WUC: World University Championships

WUG: World University Games

## Inleiding

De Vlaamse Universitaire Sportfederatie (VUSF) werd opgericht in 1977 in het kader van het Decreet op de Culturele autonomie met als hoofddoelstelling de buiten- en naschoolse sportontmoetingen tussen universiteiten en hogescholen te organiseren en te coördineren. Initieel waren de Vlaamse universiteiten de drijvende kracht in de werking. Een sensibiliseringsactie onder het motto: 'Sport en studeren, geslaagd combineren' wekte de interesse van de hogescholen.

Gezien de belangrijke inbreng en participatie vanuit de hogescholen, werd door de Raad van Bestuur een naamsverandering doorgevoerd. De Vlaamse Universitaire Sportfederatie werd de Vlaamse Studentensportfederatie (VSSF).

Het hogescholen-decreet (dd. 22 juni 1995) zorgde voor een eerste aardverschuiving in het hogescholenlandschap. Ook het decreet betreffende de erkenning en subsidiëring van de Vlaamse sportfederaties had een niet te onderschatten impact op de positie en de werking van de studentensport en meer bepaald op de Vlaamse Studentensportfederatie.

Het sporttakendecreet zorgde voor onrust binnen de studentensport: geen doelgroep, sportclubs aan de basis voor de werking, leden zijn nominatief betalend, individuele verzekering, een jongerenwerking hebben, ... Aangezien de studentensport een belangrijke component is binnen het hoger onderwijs, werd er gezocht naar een beter passende vorm van betoelaging.

In 2008 kreeg de organisatie van de studentensport in Vlaanderen een nieuwe wending. Ditmaal werd gedacht aan een betoelaging voor de sportwerking van de universiteiten en hogescholen via de vijf associaties en de betoelaging van een overkoepelende studentensportvereniging voor de organisatie van de associatie-overschrijdende competities en sportontmoetingen.

In haar Beleidsnota Sport 2004-2009 formuleerde de Vlaamse Regering hoe zij een sportbeleid ten aanzien van de studentensport wilde voeren. De onderwijs gebonden sport (VCOS-denkpiste) had tot doel alle studenten, ongeacht hun leeftijd, bekwaamheid en achtergrond, meer en kwaliteitsvolle sport- en bewegingskansen aan te bieden. De Vlaamse Regering zag de hogescholen en universiteiten als ideale aangrijpingspunten om meer jongeren te bereiken. Op 12 december 2008 keurde de Vlaamse regering het voorontwerp van decreet goed "houdende de toekenning van subsidies voor de uitbouw, de coördinatie en de promotie van het sportaanbod van de studentensportvoorzieningen van de Vlaamse universiteiten en hogescholen en de erkenning en subsidiëring van een Vlaamse overkoepelende studentensportvereniging." Naar aanleiding van het nieuwe decreet, wenste de VSSF de taak van Vlaamse overkoepelende studentensportvereniging op zich te nemen.

Voor de uitvoering van het nieuwe decreet, kwam er 800.000 euro aan extra middelen per jaar vrij, te verdelen over de vijf associaties. Die middelen bestonden enerzijds uit een basisfinanciering, die dezelfde waren voor elke associatie en anderzijds een financiering per

student. Elke associatie beslist autonoom over hoe ze intern (met de afzonderlijk instellingen) de toegewezen middelen aanwenden. De tweede pijler, de overkoepelende studentensportvereniging, kon rekenen op een personeels- en werkingssubsidie. Naast de evaluatie van het decreet werd in 2016 een nieuwe bestuursploeg aangeduid en werd de studentensportfederatie in een nieuw kleedje gestopt: de Vlaamse Studentensportfederatie (VSSF) gaat sinds 2016 door als Studentensport Vlaanderen (SSV).

In 2016 werd het decreet onderworpen aan een evaluatie door de bevoegde overheid: zowel de associaties als de overkoepelende studentensportvereniging zorgden voor de nodige input.

Het uitgangspunt van decreet Sport in het Hoger Onderwijs is tweeledig:

- De vijf Vlaamse associaties staan in voor de structurele georganiseerde en kwaliteitsvolle sportbeoefening via de onderliggende studentensportvoorzieningen;
- De overkoepelende studentensportvereniging staat in voor de organisatie van associatie-overschrijdende studentensportinitiatieven en deelname van studenten aan internationale studentensportinitiatieven.

De evaluatie van het decreet werd bijgevolg uitgesplitst in enerzijds een evaluatie voor de vijf Vlaamse associaties en anderzijds een evaluatie voor de overkoepelende studentensportvereniging.

Eind 2017 maakte Sport Vlaanderen bekend dat er een nieuw decreet voor subsidiëring van studentensport in Vlaanderen werd opgemaakt, dit werd in de loop van 2018 gepubliceerd. Hierbij werd er optimaal rekening gehouden met de adviezen vanuit de sector. Dit nieuwe decreet trad in voege vanaf het academiejaar 2019-2020. Voor de associaties afzonderlijk wijzigde er inhoudelijk niets aan het decreet. Zij kunnen nog steeds op dezelfde subsidiëring onder dezelfde voorwaarden als onder het oude decreet blijven rekenen voor de organisatie van lokale sportmogelijkheden voor hun studenten. Voor de overkoepelende organisatie werd er afgestapt van het principe van personeels-subsidiëring en werd er overgegaan naar een portefeuille subsidiëring van €150.000 per jaar. De vzw kan hierbij zelf bepalen hoe deze portefeuille wordt ingezet ter maximalisering van participatie van studenten aan associatie-overschrijdende sportieve initiatieven op Vlaams, Belgisch en internationaal niveau. Vanaf juli 2019 hanteert Studentensport Vlaanderen een aangepaste personeelsvisie, waarbij één voltijdse sportcoördinator, samen met één deeltijds administratief medewerker, onder aansturing van de voorzitter en het dagelijks bestuur voortaan de belangen van de overkoepelende organisatie behartigt. Deze functie is voor de duur van 4 jaar en wordt toegewezen aan een medewerker die nog dicht bij het studentenleven staat en bijgevolg de doelgroep goed zal aanvoelen. Tevens wordt de functie gelinkt aan de beleidsperiode, waarbij een nieuwe coördinator start in het laatste jaar van een lopende beleidsperiode. Hier primeert de gedachte dat de coördinator zich één jaar kan inwerken op basis van het bestaande beleidsplan om vervolgens een nieuw beleidsplan uit te werken, op te starten en uit te rollen. De coördinator wordt tijdens de vier jaar in functie de mogelijkheid geboden zich te tonen als een bekwaam en gedreven medewerker, zich ten volle te ontplooiën tot een expert inzake

sport- en studentenleven en kan aan het einde van de termijn via het tijdens de functie uitgebouwde netwerk, snel en vlot doorstromen naar de bredere arbeidsmarkt.

Zoals elke organisatie en dus ook sportfederatie heeft Studentensport Vlaanderen in 2020 de covid-19 pandemie doorstaan. Deze gebeurtenis heeft ervoor gezorgd dat er verschillende uitdagingen op het pad lagen waardoor de 'normale' werking in het gedrang kwam en er nood was aan het 'out of the box' denken. Door deze benadering zijn er nieuwe initiatieven in het leven geroepen zoals de Battle of the students en online- challenges. Vanaf 2022 heeft de situatie zich genormaliseerd waarbij het aantal deelnemers aan de studentensport kampioenschappen zich heeft hersteld. Er wordt voortdurend kritisch nagegaan hoe de werking waarbij de student centraal staat kan geoptimaliseerd en geprofessionaliseerd worden.

In mei 2023 werd er een nieuw bestuur verkozen en een nieuwe voorzitter aangesteld. Voor de opmaak van het beleidsplan werd er een werkgroep samengesteld vanuit het Bestuursorgaan van SSV, met ten minste een vertegenwoordiger van iedere associatie. De leden van de werkgroep zijn:

- Koen Eerdekenes voor Associatie Universiteit Gent
- Nils Van de Velden voor Associatie Universiteit en Hogescholen Antwerpen
- Dirk Van de Wiele voor Universitaire Associatie Brussel
- Martine Libens voor Associatie Universiteit en Hogeschool Limburg
- Hanne Sterkens voor Associatie Katholieke Universiteit Leuven
- Pieter Van Kelst voor Associatie Katholieke Universiteit Leuven

Deze werkgroep is opgericht in het najaar van 2023 en is samengekomen op onderstaande data:

- 16/11/2023
- 8/12/2023
- 17/1/2024
- 18/4/2024
- 03/05/2024
- 03/09/2024

In deze vergaderingen is er vanuit een kritische en open kijk verder gebouwd aan het sportbeleidsplan van vorige olympiade waarin de vernieuwde werking van Studentensport Vlaanderen in het leven is geroepen geweest. De werkgroep bestaat op 1 individu na bijna uitsluitend uit leden van het Dagelijks Bestuur SSV.

Het nieuw dagelijks bestuur bestaat uit:

- Nils Van de Velden (Associatie Universiteit en Hogescholen Antwerpen)
- Hanne Sterkens (Associatie Katholieke Universiteit Leuven)
- Dirk Van de Wiele (Universitaire Associatie Brussel)
- Martine Libens (Associatie Universiteit en Hogeschool Limburg)

- Lieve Lemaître (Associatie Universiteit Gent)
- Pieter van Kelst (Associatie Katholieke Universiteit Leuven)

De stand van zaken werd telkens gerapporteerd aan het Bestuursorgaan en Algemene Vergadering en meer specifiek op 31/01/2024, 16/05/2024 en op het tweedaagse netwerkmoment van Studentensport Vlaanderen op 6-7/6/2024.

Na de laatste feedback op 6-7 juni is er in de zomerperiode 2024 verder gewerkt om het plan te finaliseren. Tijdens het dagelijks bestuur van 17 september 2024 gebeurde er een laatste revisie en vervolgens werd het plan doorgestuurd naar alle leden van de AV & BO ter goedkeuring.

Op 23 oktober 2024 is het nieuwe beleidsplan door de Raad van Bestuur en Algemene Vergadering goedgekeurd.

## Organisatiestructuur Studentensport Vlaanderen

**SportAccord** : SportAccord is de koepelstructuur van alle (Olympische en niet-Olympische) internationale sportfederaties, alsook de koepel van de organisatoren van multi-sportevenementen en biedt tal van diensten aan om haar leden te verenigen en te ondersteunen.

**Fédération Internationale du Sport Universitaire** : FISU staat in voor de organisatie van World University Championships (WUC) en World University Games (WUG), dewelke elk jaar alterneren.

**European University Sports Association**: EUSA staat in voor de organisatie en promotie van universitaire sport in Europa. Zij is officieel erkend door FISU.

**Belgische Universitaire Sportfederatie vzw (BUSF vzw)** : de Belgische Universitaire Sportfederatie is de overkoepelende organisatie voor de nationale en internationale werking in België, ze staat in voor de organisatie van nationale studentenkampioenschappen en de afvaardiging van Vlaamse en Waalse studenten naar de FISU organisaties. De federatie is evenwichtig samengesteld uit leden van Studentensport Vlaanderen (6) en ASEUS (6). De voorzitter wordt afwisselend voor een periode van een Universiade verkozen aan Waalse en Vlaamse kant. Op moment van opmaak dit beleidsplan is Pieter Van Kelst voorzitter van de BUSF.

**Studentensport Vlaanderen (SSV vzw)** : Studentensport Vlaanderen vzw staat in eerste plaats in voor de organisatie van Vlaamse studentenkampioenschappen, dit houdt in voorrondes, halve finales en finales als ook het uitreiken van de prijzen sportiefste hogeschool student en sportiefste universitair student. De leden van Studentensport Vlaanderen zijn de vijf Vlaamse Associaties die allen bestaan uit hoger onderwijsinstellingen (HOI) uit het Vlaamse landschap:

- Associatie KU Leuven (AKUL)
- Associatie Universiteit Gent (AUGent)
- Associatie Universiteit & Hogescholen Antwerpen (AUHA)
- Associatie Universiteit en Hogeschool Limburg (AUHL)
- Universitaire Associatie Brussel (UAB)

Studentensport Vlaanderen organiseert zich intern door beroep te doen op volgende organen:

**Algemene Vergadering SSV** : Bestaat uit vertegenwoordigers van alle associaties. Het aantal is beperkt tot 30 personen. De verdeling wordt berekend volgens de 30/70%-regel: 30% (sokkel) en 70% (a rato van het aantal studenten). Dit conform de uitvoeringsbesluiten van

het decreet. Dit betekent dat de sokkel van 30% uit vaste vertegenwoordigers bestaat en de overige 70% afhankelijk is van het aantal studenten per associatie.

Vertegenwoordiging AV	Vaste Vertegenw.	Afgevaardigden	Totaal
AKUL	2	8	10
AUGent	2	6	8
AUHA	2	3	5
AUHL	2	1	3
UAB	2	2	4
<b>TOTAAL :</b>	<b>10</b>	<b>20</b>	<b>30</b>

*Samenstelling zie bijlage 1.*

**Bestuursorgaan SSV:** Bestaat uit vertegenwoordigers van de 5 associaties. Het aantal is beperkt tot 15 personen. De verdeling wordt berekend volgens de 30/70%-regel: 30% (sokkel) en 70% (a rato van het aantal studenten). Dit conform de uitvoeringsbesluiten van het decreet. Dit betekent dat de sokkel van 30% uit vaste vertegenwoordigers bestaat en de overige 70% afhankelijk is van het aantal studenten per associatie. Elke vertegenwoordiger/afgevaardigde mag een plaatsvervanger aanduiden, zodat de aanwezigheid van voldoende mensen met voldoende kennis van zaken op iedere vergadering verzekerd kan worden.

Vertegenwoordiging BO	Vaste Vertegenw.	Afgevaardigden	Totaal
AKUL	1	4	5
AUGent	1	3	4
AUHA	1	2	3
AUHL	1	0	1
UAB	1	1	2
<b>TOTAAL :</b>	<b>5</b>	<b>10</b>	<b>15</b>

*Samenstelling zie bijlage 1.*

**Dagelijks Bestuur SSV:** Bestaat uit (bij voorkeur) één afgevaardigde per associatie. Elke afgevaardigde kan een plaatsvervanger aanduiden zodat de aanwezigheid van voldoende mensen met voldoende kennis van zaken op iedere vergadering verzekerd kan worden.

Voorzitter	Nils Van de Velden	(AUHA)
Ondervoorzitter	Martine Libens	(AUHL)
Secretaris	Hanne Sterkens	(AKUL)
Penningmeester	Dirk Van de Wiele	(UAB)
Commissaris Competitie	Lieve Lemaître	(AUGent)
Lid Dagelijk Bestuur	Pieter Van Kelst	(AKUL)
Coördinator SSV	Eva Vander Velpen	(zonder stemrecht)

**Commissie Sport** bestaat uit de commissaris competitie en de coördinator SSV. Zij staan onder andere in voor de kalender van de competities, de reglementering van de competities, klachtenmanagement, medisch verantwoord sporten, ...

**Werkgroep Topsport en internationale betrekkingen** bestaat uit de coördinator topsport, coördinator SSV en de penningmeester. Zij staan in voor de optimalisering van de participatie van topsportstudenten aan WUC's en WUG's. Tot op heden is er nog geen coördinator topsport verkozen en wordt deze functie mee opgevolgd door de voorzitter.

**Secretariaat:** Sporttechnisch coördinator (1VTE), Eva Vander Velpen, gehuisvest op locatie bij de secretaris van de vzw. Administratief medewerkster (0,5VTE), Nancy Rotiers.

**Statuten van de vzw :** zie bijlage 2.

## Omgevingsanalyse

Om efficiënte acties te kunnen ondernemen voor de stimulatie van participatie aan associatie-overschrijdende sportactiviteiten dienen we een zicht te hebben op het “studentenlandschap”.

In de eerste plaats, maken we hiervoor een inventaris op van de ‘Vlaamse Student’ per instelling, regio en associatie (Antwerpen, Brussel, Leuven, Gent, Limburg) met een onderscheid in:

- Man of vrouw
- Hogeschool of Universiteit student
- Internationale studenten

We starten met het aantal studenten per **instelling en bij uitbreiding associatie**, hiervoor gebruiken we de cijfers van de actieve inschrijvingen van de studenten. Voor alle informatie betreffende de cijfers en informatie over het aantal studenten, hebben we onderwijs in cijfers – hoger onderwijs geraadpleegd. Volgens onderwijs in cijfers houdt een actieve inschrijving in dat de student een volledig academiejaar is ingeschreven, inclusief op het einde van het academiejaar. De cijfers dateren van academiejaar 2022-2023, dit zijn de meest recente cijfers die beschikbaar zijn.

In de eerste tabel worden de studentenaantallen van de verschillende hogescholen en universiteiten beschreven, onderverdeeld per associatie en in het aantal mannen en vrouwen.

Associatie	Instelling	Geslacht		Totaal
		M	V	
Associatie Katholieke Universiteit Leuven	Katholieke Universiteit Leuven	29.810	31.717	<b>61.527</b>
	Katholieke Hogeschool Vives Noord	1.641	2.133	<b>3.774</b>
	Katholieke Hogeschool Vives Zuid	4.218	7.029	<b>11.247</b>
	LUCA School of Arts	1.534	2.183	<b>3.717</b>
	Odisee	4.854	6.134	<b>10.988</b>
	Thomas More Kempen	3.785	4.130	<b>7.915</b>
	Thomas More Mechelen-Antwerpen	3.867	5.892	<b>9.759</b>
	UC Leuven	3.924	5.852	<b>9.776</b>
	UC Limburg	1.897	3.159	<b>5.056</b>
	<b>Totaal</b>	<b>55.530</b>	<b>68.229</b>	<b>123.759</b>
Associatie Universiteit-Hogescholen Limburg	Universiteit Hasselt	3.337	2.755	<b>6.092</b>
	Transnationale Universiteit Limburg	754	1.148	<b>1.902</b>
	Hogeschool PXL	4.882	4.470	<b>9.352</b>
	<b>Totaal</b>	<b>8.973</b>	<b>8.373</b>	<b>17.346</b>
Associatie Universiteit en Hogescholen Antwerpen	Universiteit Antwerpen	9.209	12.498	<b>21.707</b>
	Artesis Plantijn Hogeschool Antwerpen	6.737	8.505	<b>15.242</b>
	Hogere Zeevaartschool	422	81	<b>503</b>
	Karel de Grote-Hogeschool - Katholieke Hogeschool Antwerpen	5.201	8.239	<b>13.440</b>
	<b>Totaal</b>	<b>21.569</b>	<b>29.323</b>	<b>50.892</b>
Associatie Universiteit Gent	Universiteit Gent	24.669	32.292	<b>56.961</b>
	Arteveldehogeschool	4.847	9.104	<b>13.951</b>
	Hogeschool Gent	8.583	8.473	<b>17.056</b>
	Hogeschool West-Vlaanderen	4.514	3.899	<b>8.413</b>
	<b>Totaal</b>	<b>42.613</b>	<b>53.768</b>	<b>96.381</b>
Universitaire Associatie Brussel	Vrije Universiteit Brussel	9.789	13.318	<b>23.107</b>
	Erasmushogeschool Brussel	2.559	3.463	<b>6.022</b>
	<b>Totaal</b>	<b>12.348</b>	<b>16.781</b>	<b>29.129</b>
<b>Totaal</b>	<b>141.033</b>	<b>176.474</b>	<b>317.507</b>	

Tabel 1: Aantal actieve inschrijvingen per associatie, per instelling, per geslacht (bron: [onderwijs in cijfers 2022-2023](#))

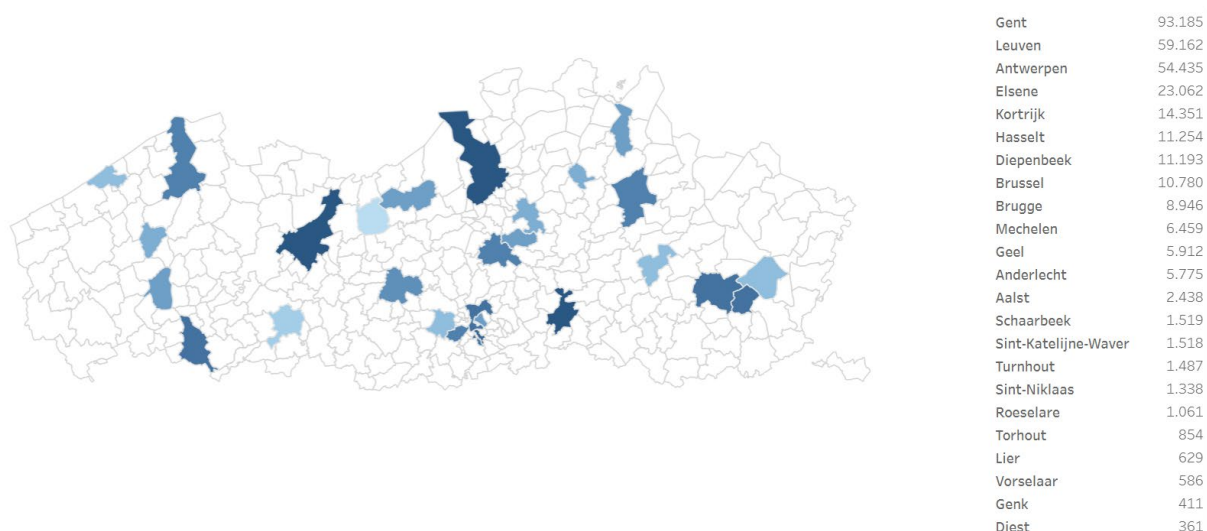
In vergelijking met de cijfers uit 2017-2018, die gehanteerd werden bij de opmaak van het beleidsplan 2020-2024, kennen alle associaties een stijging van het aantal studenten. We zien een algehele stijging van 37,76% van het aantal studenten aan de Vlaamse HOI, aangezien er

6 jaar geleden slechts 230.480 ingeschreven studenten aan de Vlaamse HOI waren. De Universitaire associatie Brussel (UAB) kent de grootste stijging (75,32%) gevolgd door de Associatie Universiteit Gent (AUGent) met een stijging van 44,14%. In deze algemene stijging kunnen we vaststellen dat er relatief gezien steeds meer vrouwen zich inschrijven in het HOI (stijging van 39,73%).

Naast het aantal studenten per instelling en per associatie, bekijken we vervolgens het aantal studenten per regio.

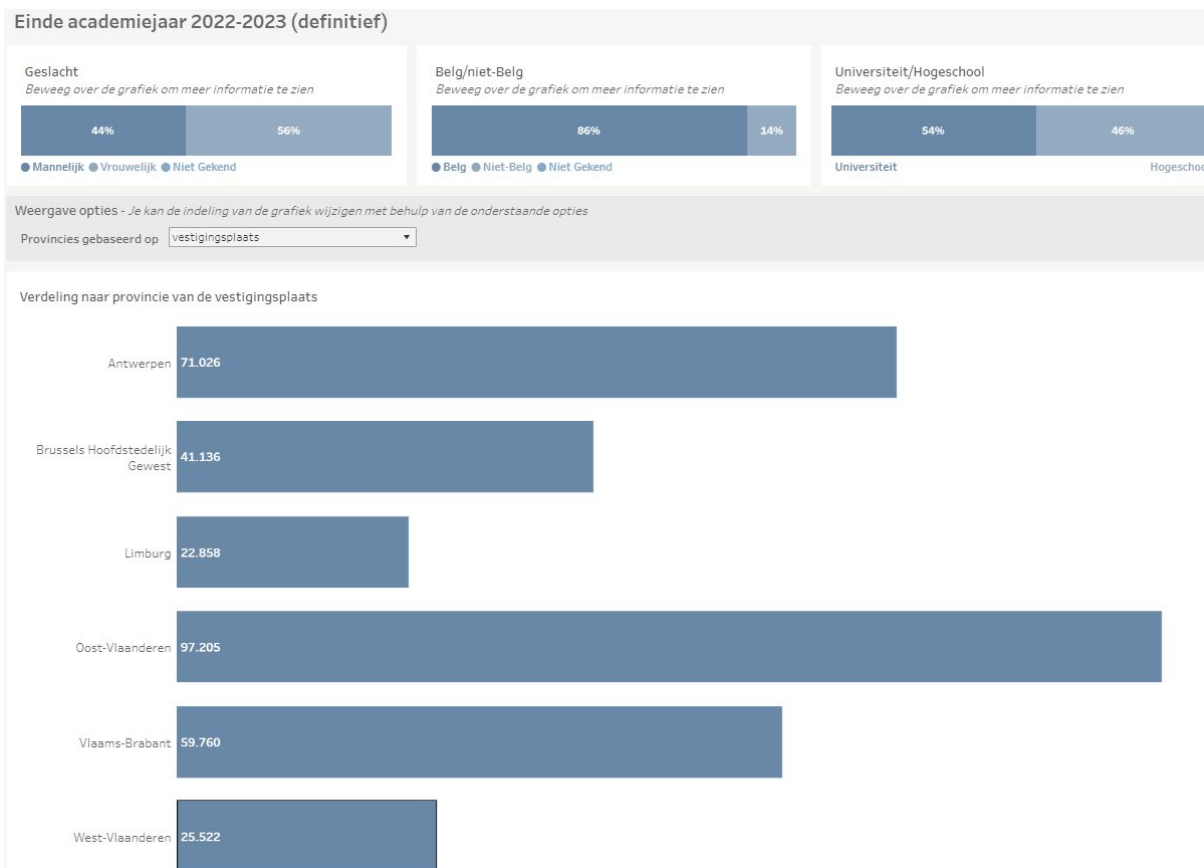
Voor de cijfers wat betreft de regio wordt het aantal inschrijvingen bekeken in plaats van het aantal actieve inschrijvingen. Dit wil zeggen dat één student meerdere inschrijvingen kan hebben in het hoger onderwijs en deze cijfers bijgevolg niet hetzelfde zijn als de unieke studentenaantallen. Om de regio te bepalen, houden we geen rekening met de woonplaats van de studenten maar met de vestigingsplaats van de HOI.

Op de onderstaande figuur worden de aantallen weergegeven per stad. Het zwaartepunt ligt in Gent, met daaropvolgend Antwerpen en Leuven. Hoe donkerder de regio, hoe meer inschrijvingen.



Figuur 1: aantal inschrijvingen per regio (bron: [onderwijs in cijfers 2022-2023](#))

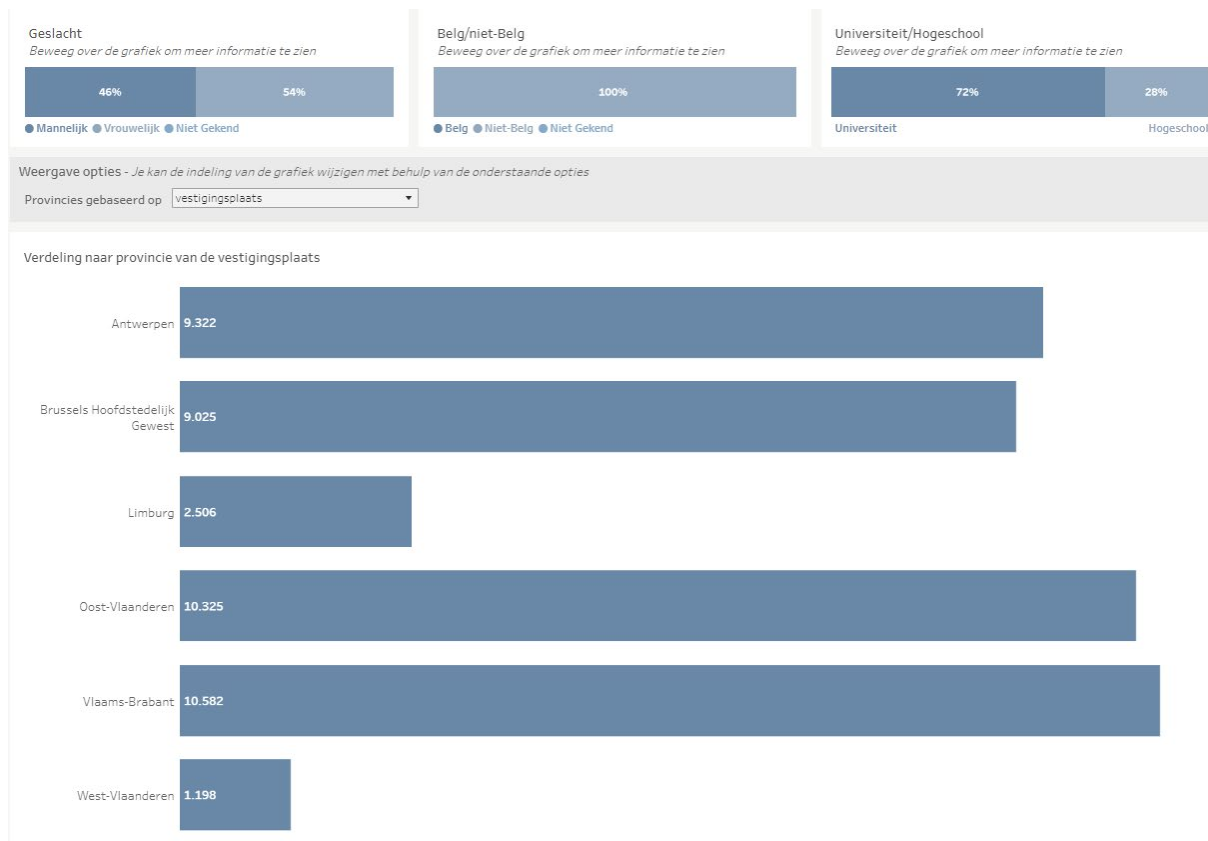
Naast de verschillende steden, is het ook interessant om de aantallen binnen de verschillende provincies te bekijken. Binnen het aantal inschrijvingen wordt er ook een onderscheid gemaakt tussen man/vrouw, hogeschool/universiteitsstudent, en Belg/niet-Belg.



Figuur 2: aantal inschrijvingen per provincie (bron: [onderwijs in cijfers 2022-2023](#))

Met 44% zijn er 141.033 mannen en met 56% zijn er 176.474 vrouwen ingeschreven in de Vlaamse HOI. Met 86% omvat dit 274.545 ingeschreven Belgen t.a.v. 42.958 niet-Belgen. Een 171.296 van het totaal ingeschreven studenten begint aan de universiteit t.a.v. 146.211 aan de Vlaamse hogescholen.

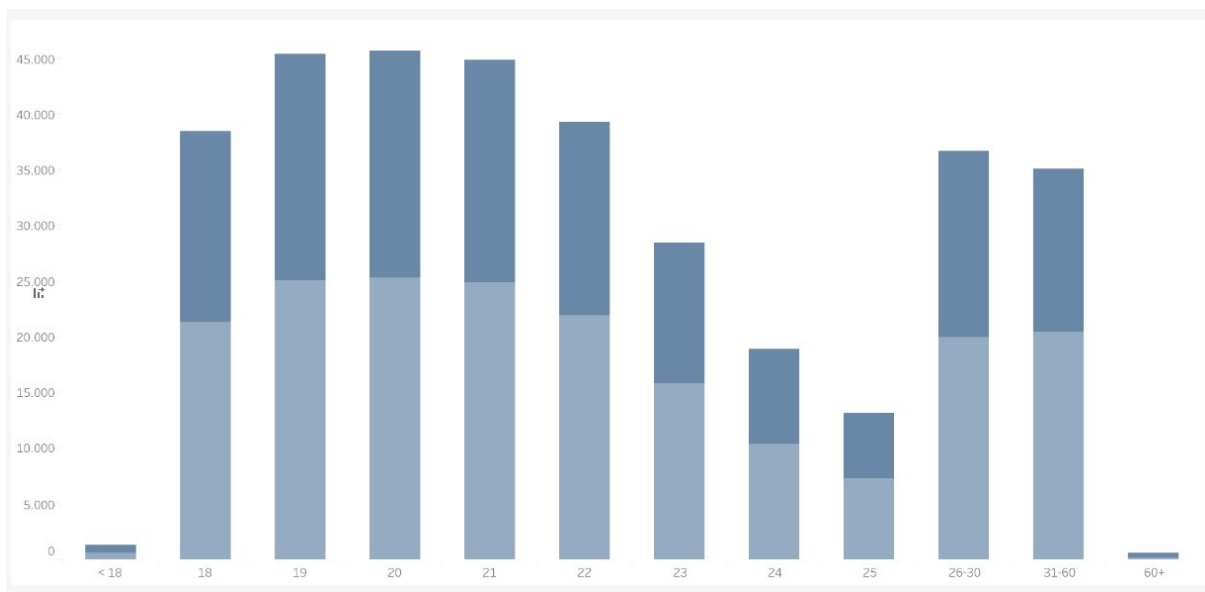
Eén van de specifieke doelgroepen van SSV zijn de buitenlands studenten. De onderstaande figuur beschrijft het aantal niet-Belgische studenten per provincie, geslacht en hogeschool of universiteit. Bij deze categorie blijft het zwaartepunt op de regio's Leuven en Gent gefocust.



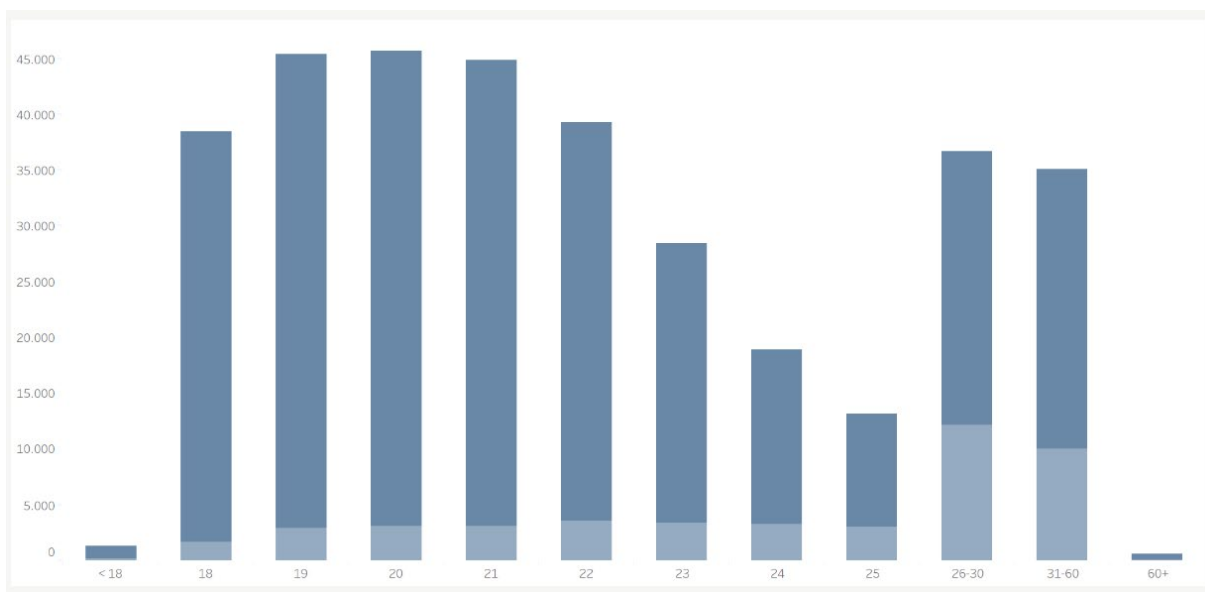
Figuur 3: Aantal niet-Belgische inschrijvingen per provincie (bron: [onderwijs in cijfers 2022-2023](#))

T.a.v. cijfers uit 2017-2018 blijken de regio’s West-Vlaanderen (120,22%) en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (41,68%) de grootste stijgers in het aantal buitenlandse studenten zijn. Desalniettemin zijn er steeds minder niet-Belgen (stijging van 35,93% t.a.v. algehele stijging van 37,76%) ingeschreven in de Vlaamse HOI.

Als laatste, maar zeker niet onbelangrijk element bekijken we ook de leeftijd van onze doelgroep. Hier zien we dat het zwaartepunt ligt bij de 19-21 jarigen en er meer vrouwen (lichtblauw) in de Vlaamse HOI zijn ingeschreven.



Figuur 4: Leeftijd van de ingeschreven studenten, naar geslacht (bron: [onderwijs in cijfers 2022-2023](#))



Figuur 5: Leeftijd van de ingeschreven studenten, naar nationaliteit (Belg vs. Niet-Belg) (bron: [onderwijs in cijfers 2022-2023](#))

Het aandeel van niet-Belgische studenten neemt toe op iets latere leeftijd, nl. 26-30. Dit is vermoedelijk te wijten aan de vele doctoraatsstudenten met een andere nationaliteit dan de Belgische.

Een volgende onderdeel van de omgevingsanalyse betreft het aantal grote Vlaamse en Belgische studentensportkampioenschappen die de afgelopen olympiade hebben plaatsgevonden per provincie, alsook gekoppeld aan het aantal deelnemers van deze studenten kampioenschappen per associatie. In deze berekening wordt er aan grote finaledagen (o.a. halve finales, Vlaamse finales en Belgische finales) het aantal eenheden toegekend afhankelijk van het aantal sporttakken dat op deze finaledag plaatsvindt. (Bvb. De Vlaamse finaledag bevat 8 verschillende sporttakken, waardoor dit kampioenschap als 8 eenheden zal doorwegen).

	Vlaams-Brabant	Antwerpen	Limburg	Brussel	Oost-Vlaanderen	West-Vlaanderen	Totaal
2021	1	6	0	0	5	0	12
2022	12	5	1	6	18	0	42
2023	14	10	1	6	10	0	41
2024	13	15	1	1	14	0	44
Totaal	40	36	3	13	47	0	

Tabel 2: Aantal Vlaamse en Belgische studentensportkampioenschappen georganiseerd per provincie.

	AKUL	AUHA	AUHL	UAB	AUGent	Totaal
2021	422	246	97	98	431	1294
2022	606	303	119	162	662	1852
2023	986	409	138	179	873	2585
2024	767	467	123	210	753	2320
totaal	2781	1425	477	649	2719	

Tabel 3: Aantal deelnemers per associatie van verschillende Vlaamse en Belgische studenten kampioenschappen georganiseerd door SSV en ASEUS.

Het aantal deelnemers van de ploegsporten wordt berekend door beroep te doen op de maximale aantallen, die opgenomen zijn in het vademecum van SSV. Dit is bijgevolg in veel gevallen een overschatting van de reële aantallen. De cijfers van 2024 zijn nog onvolledig, aangezien er nog geen zicht is op individuele deelnames aan Belgische studentensport kampioenschappen associatie bij de opmaak van dit beleidsplan.

Er kan geconcludeerd worden op basis van de resultaten van tabel 2 en 3 dat het aantal deelnemende studenten en de locaties van de studentenkampioenschappen praktisch recht evenredig zijn. Door de spreiding van de studentenkampioenschappen over de verschillende regio's zullen de deelnemers van de verschillende associaties allen eens kunnen genieten van een 'thuisvoordeel'.

Een derde onderdeel van de omgevingsanalyse heeft betrekking op de voorhanden sportinfrastructuur bij de verschillende instellingen. Er is een inventaris opgemaakt van de aanwezige sportinfrastructuur in eigen beheer (per instelling) in augustus 2024.

*Inventaris sportinfrastructuur te vinden in bijlage 3.*

## Nodenanalyse

Na het bekijken van de karakteristieken van het studentenlandschap, is het belangrijk om na te gaan wat de noden zijn van de Vlaamse studenten op sportief vlak. De noden kunnen erg verschillen, aangezien de doelgroep zeer divers is. Denk maar aan de verschillen tussen de geslachten, verschillen tussen de generatiestudenten en de masters of eerstejaars alumni, verschillen tussen de topsportstudenten en de minder-sportieve studenten, verschillen tussen de studenten met andere etnische achtergrond en andere nationaliteit, enzovoort...

Via een ruime bevraging bij zowel studenten als sportverantwoordelijken van de Vlaamse instellingen gaan we de noden op vlak van studentensport achterhalen. We onderzoeken met deze bevraging wat er al aanwezig is bij de verschillende instellingen en wat we nog missen om studenten aan te sporen tot deelname aan recreatieve en competitieve sportactiviteiten op associatie-overschrijdend niveau.

De resultaten die hieronder beschreven zijn, zijn de resultaten op basis van een bevraging voor alle Vlaamse sportverantwoordelijken en een ruime bevraging bij de Vlaamse studenten die vanuit elke associatie is ingeleid. Omwille van te weinig respons op de studentenbevraging Vlaanderen breed, zal er een continue bevraging onder de vorm van evaluaties van de kampioenschappen plaatsvinden om ten allen tijde de noden van de studenten te kunnen detecteren en is het een ambitie om de ruime bevraging voor de olympiade 2029-2032 reeds in 2027 (X-2) op te starten. De resultaten van de bevraging van de Vlaamse Sportverantwoordelijken kan teruggevonden worden in bijlage 4.

We bekijken de activiteiten die reeds bestaan op onderstaande niveaus:

1. Instelling
2. Associatie
3. Vlaams
4. Nationaal
5. Internationaal

1. Instelling

Iedere instelling zorgt ervoor dat de studenten bij hen terecht kunnen. Ze hebben zelf een sportaanbod of gaan hiervoor ten rade bij externe partners. Het specifieke aanbod van de verschillende instellingen, kunnen de studenten terugvinden op de website van hun instelling.

2. Associatie

Alle studenten behorende tot één associatie krijgen op dezelfde manier toegang tot het sportaanbod van de instellingen waaruit de associatie bestaat. Ook worden er

kampioenschappen binnen de associatie georganiseerd om de drempel voor competities te verlagen.

### 3. Vlaams

Op Vlaams niveau organiseert Studentensport Vlaanderen competities tussen de verschillende hogescholen en universiteiten. Het aanbod bestaat uit Vlaamse kampioenschappen voor ploegen in verschillende sporten, die bij voorkeur ook op WUG of WUC niveau georganiseerd worden. Ieder jaar wordt er getracht de organisatie op een andere locatie te laten plaatsvinden, bij voorkeur in een sportinfrastructuur die gebonden is aan een HOI, zodoende er steeds een thuisvoordeel aanwezig kan zijn en de student supporter minder drempels ervaart. Jaarlijks worden op de Vlaamse Finale dag de finales van de verschillende teamcompetities gespeeld. Een evenement waarmee we meer dan enkel de competitiesporters willen bereiken. We willen, ook een unieke beleving voor alle aanwezigen creëren.

Daarnaast zorgen we er voor dat de topsportstudenten die hun studies en topsport geslaagd combineren, in de bloemetjes gezet worden.

### 4. Nationaal

Samen met de Waalse vleugel (Association Sportive de l'Enseignement Universitaire et Supérieur asb (ASEUS)), organiseert Studentensport Vlaanderen onder de vlag van BUSF de nationale studentencompetities. Dit zowel voor ploegsporten als individuele sporten met als hoogtepunt, de BUSF finaledag. Deze wordt alternerend door Vlaanderen, Wallonië of Brussel georganiseerd.

### 5. Internationaal niveau

Op het internationaal niveau zijn de volgende kampioenschappen toegankelijk voor de topsportstudenten:

- FISU WUG's
- FISU WUC's

EUSA en andere internationale kampioenschappen zijn voor Studentensport Vlaanderen geen focuspunt, maar de vzw zorgt er wel voor dat de instellingen voldoende geïnformeerd zijn over de mogelijkheden om hieraan deel te nemen.

## Decretale richtlijnen

1. De expliciete beleidsmaatregelen met betrekking tot de organisatie van **associatie-overschrijdende competitieve en recreatieve sportbeoefening** op lokaal, nationaal en internationaal vlak.
2. De expliciete beleidsmaatregelen met betrekking tot de **samenwerking met externe actoren**, onder meer met het oog op de verruiming van het sportaanbod en de doorstroming.
3. De expliciete beleidsmaatregelen met betrekking tot **specifieke doelgroepen**, zoals buitenlandse studenten, personen met migratieachtergrond, personen met een handicap en topsportstudenten.
4. De expliciete beleidsmaatregelen met betrekking tot de **promotie van de studentensport** op zowel competitief als recreatief niveau.

Het beleidsplan wordt wederom opgemaakt door te vertrekken vanuit de doelen met de strategische focus indachtig allen gestoeld op de vooropgestelde missie, visie en normen & waarden.

Identiek aan het voorgaande beleidsplan wordt ook dit plan niet opgemaakt op basis van de decretale richtlijnen. Er wordt de voorkeur gegeven om vanuit de doelen te vertrekken met op kop de strategische focus en er wordt gezorgd dat er over alle doelen heen op vlak van maatregelen tegemoet gekomen wordt aan de in het decreet opgenomen decretale richtlijnen omtrent de te nemen expliciete beleidsmaatregelen. In Luik 2 wordt de link gelegd tussen de decretale verplichtingen en de maatregelen die we voorop stellen.

## Missie

**Het verbinden van studenten van Vlaamse hoger onderwijsinstellingen tot een community van gezonde, actieve, unieke individuen door middel van het faciliteren, ondersteunen en organiseren van sportieve (competitieve) belevingsmomenten.**

SSV zal hierbij ook de niet-sportieve participatie betrekken. Waarbij er dus niet enkel gekeken wordt naar de effectieve deelnemers aan de competities en activiteiten, maar ook naar studenten die betrokken zijn bij deze activiteiten. Denk hierbij aan de vrijwilligers/jobstudenten, studenten van bv. een filmschool die de competities filmen, studenten marketing die sociale media inzetten ter promotie van de studentensport, maar vooral ook aan de toeschouwers en supporters die mee komen om “hun ploeg” naar de overwinning te juichen en op die manier extra cachet geven aan de competities.

## Visie

Studentensport Vlaanderen wil de Vlaamse hoger onderwijsstudenten en -instellingen verbinden via Sport. De Vlaamse (topsport)student vindt makkelijk de weg naar zowel Vlaamse, Belgische als internationale studentensportcompetities en verdedigt met trots de kleuren van zijn instelling, associatie, respectievelijk land. Zo wordt de positieve impact van (competitie)sport ingezet om het potentieel van de Vlaamse hoger onderwijs studenten succesvol te helpen ontwikkelen zodat zij klaar zijn om een positieve bijdrage te leveren aan een gezonde samenleving.

### Verduidelijking bij de voorgestelde visie

**Fysieke gezondheid:** Sport biedt studenten de kans om actief te zijn en hun fysieke gezondheid te verbeteren. Regelmatige lichaamsbeweging helpt niet alleen bij het handhaven van een gezond gewicht, maar verbetert ook het cardiovasculaire systeem en de algehele fitheid.

**Mentale welzijn:** Sporten kan stress verminderen en de stemming verbeteren. Het is bewezen dat fysieke activiteit de mentale gezondheid bevordert (door de productie van endorfine te stimuleren), wat leidt tot een positiever gevoel en stressvermindering.

**Teamwerk en samenwerking:** Deelname aan teamsporten biedt studenten de kans om samen te werken met anderen, teamwork en samenwerking te ontwikkelen. Dit zijn essentiële vaardigheden die later in het professionele leven van pas komen.

**Leiderschap en verantwoordelijkheid:** Sportteams bieden studenten de mogelijkheid om leiderschapskwaliteiten te ontwikkelen. Het zijn vaak de teamcaptains en leiders die de verantwoordelijkheid nemen en hun team naar succes leiden.

**Discipline en doorzettingsvermogen:** De toewijding die nodig is om te trainen en deel te nemen aan sportwedstrijden bevordert discipline en doorzettingsvermogen. Studenten leren dat hard werken en toewijding nodig zijn om doelen te bereiken, een waardevolle les die ook buiten het sportveld van toepassing is.

**Netwerken en sociale vaardigheden:** Sportevenementen bieden kansen voor studenten om nieuwe mensen te ontmoeten en hun sociale vaardigheden te ontwikkelen. Dit kan leiden tot waardevolle netwerk mogelijkheden voor de toekomst.

**Gezonde concurrentie:** Deelname aan sport introduceert studenten in een gezonde competitieve omgeving. Dit helpt hen om te gaan met winst en verlies, en moedigt hen aan om hun grenzen te verleggen.

**Academisch succes:** Studies hebben aangetoond dat studenten die betrokken zijn bij sport vaak beter presteren op academisch gebied. Regelmatige lichaamsbeweging kan de cognitieve functie verbeteren, wat kan resulteren in verbeterde concentratie en studieresultaten.

## Normen en waarden

Studentensport Vlaanderen streeft de Olympische gedachte na met een inclusief\* beleid zonder grenzen waarbij elke student met sportieve ambitie -ongeacht etnische achtergrond, nationaliteit, politieke, religieuze of filosofische overtuiging of seksuele geaardheid- aangespoord wordt tot (competitieve) sportbeoefening in een sociale context onder studenten. Hierbij staat SSV in voor het verbinden van mensen. Zowel wat betreft de participatie in sport, alsook wat betreft de organisatie van belevingsmomenten. Door een gezonde synergie te creëren tussen de instellingen die deel uitmaken van de overkoepelende organisatie en de verschillende relevante actoren voor een omgeving waar studenten maximaal de mogelijkheid krijgen tot participatie in sport.

*\*Uitzondering op het inclusief beleid vormen de vanuit het decreet verplichte bijzondere doelgroepen waarvoor een aantal specifieke extra maatregelen in het beleidsplan worden voorop gesteld (studenten met een handicap, migratieachtergrond, buitenlandse studenten en topsportstudenten).*

## Strategische prioriteiten

1. **Initiëren en sensibiliseren:** de leden van het bestuur sporen, ondersteund door de coördinator, enerzijds de sportverantwoordelijken van alle instellingen en anderzijds de medewerkers van de verschillende unisportfederaties aan tot het nemen van initiatieven ter verhoging van participatie aan bovenlokale studentensportinitiatieven en ondersteunen daar waar nodig. Hiertoe wordt o.a. een impulsfonds aangelegd waarop de leden beroep kunnen doen voor de opstart van nieuwe initiatieven en kan de coördinator worden geraadpleegd m.b.t. plan van aanpak en best case scenario's.
2. **Faciliteren en ondersteunen:** SSV verlaagt drempels tot deelname voor studenten aan Vlaamse, Belgische en internationale competities. Ook wordt er financiële ondersteuning geboden aan de leden waar financiële drempels een rol kunnen spelen. Zo krijgen instellingen die de organisatie van één of meerdere studentensportkampioenschappen op associatie overschrijdend niveau op zich nemen financiële en logistieke ondersteuning en kunnen topsportstudenten rekenen op een ondersteuning voor deelname aan WUC's en WUG's.
3. **Organiseren:** SSV organiseert jaarlijks de nodige Vlaamse studentensport kampioenschappen en een aantal ontmoetingsmomenten voor de leden van de vzw onderling, met de overheid en de sportfederaties of andere actoren die relevant zijn voor het succesvol maken van studentensport in Vlaanderen.
4. **Verbinden:** SSV zorgt voor een omgeving waarin studenten de grondslag van het opbouwen van een netwerk kunnen leggen, wat kan leiden tot zowel persoonlijke als professionele successen in hun verdere leven/loopbaan. Dit wordt gedaan door meerdere sportieve ontmoetingsmomenten, alsook informele momenten te creëren. Daarnaast zorgt SSV voor een moment waarop studenten die hun topsport met studeren combineren in de kijker worden gezet.

SSV zorgt ervoor dat de geformuleerde maatregelen aansluiten op de maatregelen die genomen worden op lokaal niveau waardoor er een sterke synergie ontstaat tussen de beleidsplannen van de associaties en Studentensport Vlaanderen. Instellingen kunnen zo beter op hun lokale noden focussen, Studentensport Vlaanderen wordt "de partner" voor associatie overschrijdende initiatieven op vlak van (competitieve) studentensport. SSV spoort de leden aan om vanuit de aan hen opgelegde decretale richtlijnen optimaal in te zetten op recreatie zodat zij zich voornamelijk kan richten op het bieden van kwalitatieve competitieve associatie-overschrijdende activiteiten. Focus op recreatie komt op overkoepelend niveau dan ook vooral in de neventaken (zie verder) aan bod.

Rekening houdende met de 4 bovenstaande prioriteiten, concentreert SSV zich op 5 taken. Deze worden opgesplitst in 3 hoofdtaken :

1. Kampioenschappen op Vlaams niveau
2. Kampioenschappen op Belgisch niveau
3. Kampioenschappen op internationaal niveau (WUC en WUG)

en 2 neventaken :

4. Kennisdeling en netwerking
5. Ondersteuning lokale werkingen

## Strategische doelen (SD), operationele doelen (OD) en acties/maatregelen (A)

### SD1. Studenten participeren, zowel als deelnemer, toeschouwer of of medewerker, in studentensportkampioenschappen op Vlaams niveau

*KPI :*                    *aantal participerende studenten aan Vlaamse kampioenschappen*  
*MPC :*                    *gemiddeld 2% groei per jaar met in 2028 een stijging van 10% in totaal*  
*Budget :*                *40% van totale subsidieportefeuille*

SD1.OD1. SSV voorziet jaarlijks **Vlaamse studentensportkampioenschappen** voor ploegen in disciplines die bij voorkeur ook op WUG of WUC niveau worden georganiseerd.

*KPI aantal ploegenkampioenschappen*  
*MPC min 16*  
*Budget 22% van totale subsidieportefeuille*

SD1.OD1.A1. Onderhouden van een vademecum waarin de huisregels, de afspraken omtrent deelnamemodaliteiten, de (aangepaste) wedstrijdreglementering, de organisatievormen, etc. beschreven worden.

SD1.OD1.A2. Opmaak van een overeenkomst waarin de verwachtingen t.a.v. de organisator, de financiering van de organisatiekost, de vereisten omtrent infrastructuur etc. worden opgenomen en waarmee ook alle nodige voorzieningen (kwalitatieve infrastructuur en installaties, scheidsrechters en omkadering op niveau, ...) in overeenstemming zijn met het niveau van de competities en deelnemers.

SD1.OD1.A3. Opmaak van een kalender, die zo goed als mogelijk rekening houdt met zowel de onderwijskalenders op instellingsniveau als de sportieve kalenders van de unisportfederaties, en waar afhankelijk van het aantal inschrijvingen per sportdiscipline, in een aantal rondes tot een Vlaams kampioen per discipline wordt gekomen.

SD1.OD2. SSV draagt bij aan een jaarlijkse toename van het aantal sportieve deelnemers in de door haar georganiseerde studentensportkampioenschappen.

*KPI aantal participerende studenten*  
*MPC 2% stijging per jaar ten opzichte van aantallen in 2024*  
*Budget 4,5% van totale subsidieportefeuille*

SD1.OD2.A1. SSV maakt werk van het aantrekkelijk maken van de competitieve studentensport als gelegenheid tot ontmoeting voor studenten en het verbindende aspect

tussen studenten. Dit door maximaal professioneel beeldmateriaal te verzamelen en ter promotie te delen via onze media met onze doelgroep tijdens de diverse kampioenschappen.

SD1.OD2.A2. SSV is zeer actief op sociale media en voorziet communicatiecampagnes in het Nederlands en Engels per studentensportkampioenschap, die aangeleverd worden aan de verschillende OI ter promotie van het kampioenschap.

SD1.OD2.A3. SSV draagt bij aan het creëren van een professionele sportomgeving (bv. Kwalitatieve arbitrage voorzien op kampioenschappen)

SD1.OD3. SSV draagt bij aan een jaarlijkse toename van het aantal niet- sportieve deelnemers in de door haar georganiseerde studentensportkampioenschappen.

*KPI aantal participerende studenten*

*MPC 2% stijging per jaar ten opzichte van aantallen in 2024*

*Budget 4% van totale subsidieportefeuille*

SD1.OD3.A1. SSV maakt werk van het aantrekkelijk maken van de competitieve studentensport als gelegenheid tot ontmoeting voor studenten en het verbindende aspect tussen studenten, met als doelstelling meer studenten in een ondersteunende rol (toeschouwer, medewerker, ...) aan te trekken op de Vlaamse studentenkampioenschappen. Dit door maximaal professioneel beeldmateriaal te verzamelen en ter promotie te delen via onze media met onze doelgroep tijdens de diverse kampioenschappen.

SD1.OD3.A2. SSV is zeer actief op sociale media en voorziet communicatiecampagnes in het Nederlands en Engels specifiek gericht op het aantrekken van toeschouwers/vrijwilligers.

SD1.OD3.A3. SSV draagt bij aan het creëren van een professionele sportomgeving waarin beleving centraal staat. (bv. Aankleding sportzalen, kwalitatieve infrastructuur om te supporteren)

SD1.OD4. Generatiestudenten vinden gemakkelijk de weg om te participeren in een studentensportteam of om deel te nemen aan een Vlaams, Belgisch of internationaal individueel studentensportkampioenschap.

*KPI : aantal participerende generatiestudenten*

*MPC : 5% van het totaal participerende studenten*

*Budget : 1% van totale subsidieportefeuille*

SD1.OD4.A1. SSV voert een actief beleid op vlak van deelname door generatiestudenten en plant ter versterking van dit beleid aan te sluiten bij de promotiestands op infodagen voor generatiestudenten van de verschillende leden.

SD1.OD4.A2. SSV gaat in overleg met unisportfederaties deze aansporen tot het detecteren van 18-19 jarigen zodoende dat deze jongeren gemakkelijker de weg naar participatie in een studentensportteam vinden.

SD1.OD5. Studenten met migratieachtergrond voelen zich aangesproken om te participeren in een studentensportteam of om deel te nemen aan een Vlaams, Belgisch of internationaal individueel studentensportkampioenschap.

*KPI : aantal sociale media posts met inbegrip van personen met migratieachtergrond*

*MPC : 10% van het totaal aantal posts op jaarbasis*

*Budget : 1% van totale subsidieportefeuille*

SD1.OD5.A1. SSV voert een inclusief beleid op vlak van deelname door studenten ongeacht de etnisch-culturele achtergrond en plant ter versterking van dit beleid de algemene communicatiecampagnes aan te passen aan het doelpubliek met als doel herkenbaarheid voor deze specifieke doelgroep op te wekken, alsook ze nog meer te betrekken bij de ploegen en individuele competities op Vlaamse, Belgisch en/of internationaal niveau.

SD1.OD5.A2. SSV doet beroep op haar leden om via de interculturele studentenverenigingen zo veel mogelijk studenten met migratieachtergrond te bereiken.

SD1.OD5.A3. SSV besteedt aandacht aan het voorzien van aangepaste catering, rekening houdend met verschillende geloofsovertuigingen.

SD1.OD6. Studenten met een andere dan de Belgische nationaliteit, de zgn. internationale studenten, vinden de weg naar de Vlaamse, Belgische en/of internationale studentensportkampioenschappen.

*KPI: sociale media posts in het Engels*

*MPC : 50% van het totaal aantal posts op jaarbasis*

*Budget 1% van totale subsidieportefeuille*

SD1.OD6.A1. SSV onderhoudt haar website in het Engels en Nederlands.

SD1.OD6.A2. SSV doet beroep op haar leden om via de internationale studentenverenigingen zo veel mogelijk internationale studenten te bereiken.

SD1.OD7. Studenten met een handicap worden betrokken bij de Vlaamse studentensport.

*KPI aantal bereikte studenten met een handicap per jaar  
Budget 1% van totale subsidieportefeuille*

SD1.OD7.A1. SSV bekijkt elke individuele situatie die zich voordoet m.b.t. personen met een handicap op individuele basis en faciliteert deelname waar mogelijk.

SD1.OD7.A2. SSV voorziet in het opnemen van rolstoeltoegankelijke sportlocaties bij het toewijzen van finaledagen.

SD1.OD7.A3. SSV onderhoudt nauwe banden met G-sport Vlaanderen en voorziet in samenwerking met G-sport Vlaanderen tijdens één van haar events een sensibiliseringscampagne waarbij G-sport, zowel voor studenten met als zonder handicap, in de kijker wordt gezet. Bv. door het organiseren van een recreatieve competitie in rolstoelbasket, volleybal, tennis of een torbal toernooi.

SD1.OD8. SSV maakt een prioriteit van het creëren van sportieve beleving in de door haar georganiseerde studentensportkampioenschappen.

*KPI aantal uitgedeelde gadgets  
MPC 5000 stuks per academiejaar  
KPI: aantal sportieve randanimatie initiatieven  
MPC 70% van alle voorrondes  
Budget 5% van totale subsidieportefeuille*

SD1.OD8.A1. SSV voorziet in het uitdelen van een gepersonaliseerd gadget (vb. supporterssjaal) per onderwijsinstelling voor elke deelnemende student.

SD1.OD8.A2. SSV zet actief in op het aanbieden van allerlei sportieve randanimatie (vb. vrijworp challenge, penaltykoning, etc.) tijdens de voorrondes van elke teamsport.

SD1.OD9. SSV waakt over een veilige omgeving om aan sport te doen.

*KPI aantal meldingen per academiejaar  
MPC beperken tot een minimum  
Budget 0,5% van totale subsidieportefeuille*

SD1.OD9.A1. SSV voert een actief beleid om haar leden op de hoogte te houden omtrent beleidswijzingen vanuit Sport Vlaanderen m.b.t. o.a. racisme, transgender, etc. zodoende nieuwe maatregelen correct te kunnen implementeren.

SD1.OD9.A2. SSV stelt een procedure op, die jaarlijks een onderhoud kent, zodoende fair-play in de competitie te promoten en een veilig klimaat voor haar deelnemende studenten te creëren.

SD1.OD9.A3. SSV beschikt over een privacyverklaring en volgt de GDPR wetgeving.

**SD2. Studenten participeren, zowel als deelnemer, toeschouwer, of medewerker aan studentenkampioenschappen op Belgisch niveau.**

<i>KPI :</i>	<i>aantal participerende studenten aan Belgische individuele en aantal participerende teams aan ploegencompetities</i>
<i>MPC :</i>	<i>1% stijging per jaar in deelnemersaantallen ten opzicht van het jaar ervoor met aan het einde van de Olympiade in 2028 een toename van 5% in totaal</i>
<i>Budget :</i>	<i>20% van totale subsidieportefeuille</i>

SD2.OD1. De Vlaamse kampioenen uit de verschillende teamsportkampioenschappen die tijdens het academiejaar in Vlaanderen werden georganiseerd strijden voor de Belgische titel tegen de Waalse Kampioenen.

<i>KPI</i>	<i>aantal ploegenkampioenschappen</i>
<i>MPC</i>	<i>15</i>
<i>KPI</i>	<i>aantal Vlaamse titels op BUSF Finaledag</i>
<i>MPC</i>	<i>50% van de titels</i>
<i>Budget</i>	<i>8% van totale subsidieportefeuille</i>

SD2.OD1.A1. SSV onderhoudt met haar Waalse tegenhanger ASEUS, onder de vleugels van de overkoepelende organisatie BUSF, een vademecum waarin de huisregels, de afspraken omtrent deelnamemodaliteiten, de (aangepaste) wedstrijdreglementering, de mogelijke organisatievormen, de financiering, etc. van de Belgische ploegencompetities worden opgenomen.

SD2.OD1.A2. SSV maakt afspraken met haar Waalse tegenhanger ASEUS, onder de vleugels van de overkoepelende organisatie BUSF, over de organisatievorm en locatie(s) van de ploegencompetities voor het lopende/komende academiejaar. De organisatie alterneert bij voorkeur jaarlijks tussen SSV en ASEUS.

SD2.OD1.A3. SSV organiseert beurtelings met Wallonië (en soms Brussel) een Belgische finaledag waarbij de kampioenen van de Waalse en Vlaamse kampioenschappen in de ploegsporten het tegen elkaar opnemen voor winst van de Belgische titel.

SD2.OD2. Studentensportkampioenschappen in individuele sportdisciplines worden bij voorkeur op Belgisch niveau gehouden.

<i>KPI</i>	<i>aantal kampioenschappen</i>
<i>MPC</i>	<i>6 disciplines die bij voorkeur ook op de WUG worden voorzien</i>
<i>KPI</i>	<i>aantal participerende studenten</i>
<i>MPC</i>	<i>toename van 5% in deelnemersaantallen in 2028 t.o.v. 2024</i>
<i>Budget</i>	<i>9% van totale subsidieportefeuille</i>

SD2.OD2.A1. SSV onderhoudt met haar Waalse tegenhanger ASEUS, onder de vleugels van de overkoepelende organisatie BUSF, een vademecum waarin de huisregels, de afspraken omtrent deelnamemodaliteiten, de (aangepaste) wedstrijdreglementering, de mogelijke organisatievormen, de financiering, etc. van de Belgische individuele competities worden opgenomen.

SD2.OD2.A2. SSV maakt met haar Waalse tegenhanger ASEUS, onder de vleugels van de overkoepelende organisatie BUSF, een planning op van de competities in individuele sporten, inclusief de nodige afspraken omtrent organisatievorm en financiering van de respectievelijke competities. Het doel hierbij is dat elk van de vleugels de organisatie van de helft van de competities op zich neemt.

SD2.OD2.A3. In sporten waarvoor vanuit ASEUS geen interesse tot organisatie is, maar wel vraag vanuit de leden van SSV wordt vanuit SSV het initiatief genomen om in samenwerking met de deelnemende instellingen alsnog een kampioenschap te organiseren.

SD2.OD3. SSV maakt een prioriteit van het creëren van (sportieve) beleving voor de Vlaamse studenten

*KPI aantal sportieve participerende studenten*

*MPC 3000 per academiejaar*

*Budget 3% van totale subsidieportefeuille*

SD2.OD3.A1. SSV onderneemt acties opdat de participerende student zijn/haar onderwijsinstelling met trots vertegenwoordigt.

**SD3. (Topsport)studenten kunnen hun sportieve carrière maximaal uitbouwen tijdens hun studententijd door deelname aan grote internationale studentenkampioenschappen.**

*KPI : aantal Vlaamse studenten dat deelneemt aan WUG of WUC*

*MPC : Streven naar deelname in minstens 5 sportdisciplines*

*Budget : 10 - 20%\* van totale subsidieportefeuille*

*\*Dit percentage alterneert van 20% in de oneven jaren wanneer er Summer en Winter World University Games georganiseerd worden naar 10% in de even jaren wanneer er enkel World University Championships georganiseerd worden zodoende er in de even jaren meer budget is om nieuwe impulsen te promoten (zie SD5) en in de oneven jaren om topsportstudenten te ondersteunen in een participatie aan de WUG.*

**SD3.OD1. SSV faciliteert de deelname van topsportstudenten van de Vlaamse hoger onderwijsinstellingen aan de Summer World University Games**

*KPI's aantal sportdisciplines*

*MPC 5*

*KPI toename aantal deelnemende studenten van de Vlaamse hoger onderwijsinstellingen*

*MPC 5% stijging in 2028 t.o.v. in 2024*

*KPI aantal deelnemende studenten van de Vlaamse hoger onderwijsinstellingen t.o.v. aantal deelnemende studenten aan Waalse hoger onderwijsinstellingen*

*MPC 50%*

*Budget 5,5% van totale subsidieportefeuille*

SD3.OD1.A1. Het bestaan van de WUG en de deelnamemodaliteiten worden doorgegeven aan de verantwoordelijken voor topsport en studie binnen elke Vlaamse HOI.

SD3.OD1.A2. Er vindt een jaarlijks contactmoment plaats met de topsportcoördinatoren van de unisportfederaties waarin SSV de WUG promoot, gekoppeld aan een oproep tot samenwerking voor de deelname van studenten met een topsportstatuut aan dit groots event.

SD3.OD1.A3. In het jaar voor de WUG wordt een oproep tot deelname aan deze competitie gelanceerd naar zowel studenten die voldoen aan de deelnamecriteria als naar federaties. We gaan met hen in overleg over hoe dit gerealiseerd kan worden.

SD3.OD1.A4. Studenten die deelnemen aan de WUG genieten vanuit SSV logistieke en financiële ondersteuning. Zo blijft SSV de kosten van de Vlaamse delegatie (inclusief medische begeleiding) op zich nemen.

SD3.OD1.A5. In samenspraak met partner ASEUS wordt via het BUSF de delegatie samengesteld en de nodige afspraken gemaakt omtrent hoe de studenten naar en tijdens de WUG worden begeleid.

SD3.OD2.A6. Het bestaan van de WUG en de deelnamemodaliteiten worden gecommuniceerd via de website en sociale media van SSV.

SD3.OD2. SSV faciliteert de deelname van topsportstudenten die studeren aan Vlaamse hoger onderwijsinstelling aan de Winter World University Games.

*KPI's aantal sportdisciplines*

*MPC 1*

*KPI aantal deelnemende studenten aan Vlaamse hoger onderwijsinstellingen*

*MPC 5% meer deelnemer in 2028 dan in 2024*

*KPI aantal deelnemende studenten aan Vlaamse hoger onderwijsinstellingen t.o.v. aantal deelnemende studenten aan Waalse hoger onderwijsinstellingen*

*MPC 50%*

*Budget 3% van totale subsidieportefeuille*

SD3.OD2.A1. Het bestaan van de WUG en de deelnamemodaliteiten worden doorgegeven aan de verantwoordelijken voor topsport en studie binnen elke Vlaamse HOI.

SD3.OD2.A2. Alle federaties krijgen tweejaarlijks een communicatie waarin SSV de WUG promoot, gekoppeld aan een oproep tot samenwerking voor de deelname van studenten met een topsportstatuut aan dit groots event.

SD3.OD2.A3. In het jaar voor de WUG wordt een oproep tot deelname aan deze competitie gelanceerd naar zowel studenten die voldoen aan de deelnamecriteria als naar federaties. We nodigen hen uit tot overleg omtrent hoe dit gerealiseerd kan worden.

SD3.OD2.A4. Studenten die deelnemen aan de WUG genieten vanuit SSV logistieke en financiële ondersteuning. Zo zal afhankelijk van het aantal deelnemers en indien relevant een delegatie meegestuurd worden.

SD3.OD1.A5. In samenspraak met partner ASEUS wordt op het BUSF de mogelijke delegatie samengesteld en de nodige afspraken gemaakt omtrent hoe de studenten naar en tijdens de WUG worden begeleid.

SD3.OD2.A6. Het bestaan van de WUG en de deelnamemodaliteiten worden gecommuniceerd via de website en sociale media van SSV.

SD3.OD3. SSV faciliteert de deelname van Vlaamse topsportstudenten aan de World University Championships

*KPI aantal sportdisciplines*

*MPC 3*

*Budget 2,5% van totale subsidieportefeuille*

SD3.OD3.A1. Het bestaan van de WUC's en de deelnamemodaliteiten worden doorgegeven aan de verantwoordelijken voor topsport en studie binnen elke Vlaamse HOI.

SD3.OD3.A2. Alle federaties van de aangeboden sportdisciplines krijgen tweejaarlijks een communicatie waarin SSV de WUC promoot, gekoppeld aan een oproep tot samenwerking voor de deelname van studenten met een topsportstatuut aan deze diverse evenementen.

SD3.OD2.A3. Studenten die deelnemen aan de WUC genieten vanuit SSV administratieve ondersteuning voor het inschrijvingsproces. Afhankelijk van het aantal deelnemende Vlaamse studenten zal er overwogen worden een delegatie af te vaardigen en deze kosten op zich te nemen.

SD3.OD3.A4. SSV zorgt voor doorstroming van informatie omtrent WUC's en gaat actief in overleg met eventuele kandidaten, de instellingen waartoe de kandidaten behoren alsook de betrokken sportfederaties om te zien in welke mate SSV kan bijdragen aan een deelname aan deze competitie.

SD3.OD2.A5. Het bestaan van de WUG en de deelnamemodaliteiten worden gecommuniceerd via de website en sociale media van SSV.

SD3.OD4. SSV voert een gedegen topsportbeleid ter ondersteuning van de carrière van studenten met een topsportstatuut bij hun instelling.

*KPI opmaak van een topsportplan -en begroting*

*MPC deadline opmaak september 2025*

*Budget 3,5% van totale subsidieportefeuille*

SD3.OD4.A1. SSV stelt een topsportplan op, gekoppeld aan de meerjarenbegroting om de operationele doelstellingen 1 tot en met 3 van deze strategische doelstelling met succes te realiseren.

SD3.OD4.A2. SSV richt een werkgroep topsport op en bewaakt de opmaak, inhoud, communicatie en uitvoering van het topsportplan.

SD3.OD4.A3. SSV staat in dialoog met de verantwoordelijke topsport en studie van de Vlaamse HOI.

SD3.OD5. SSV neemt een actieve rol op in het beleid van de Belgische universitaire sportfederatie t.a.v. internationale studentenkampioenschappen georganiseerd door FISU.

*KPI communicatieverantwoordelijke t.a.v. FISU.*

*Budget 0,5% van totale subsidieportefeuille*

SD3.OD5.A1. SSV ijvert ervoor dat er een afgevaardigde op de jaarlijkse Algemene Vergaderingen van FISU aanwezig is.

SD3.OD6. SSV communiceert de EUSA kampioenschappen naar de Vlaamse student met sportieve ambitie op internationale kampioenschappen.

*KPI aantal kampioenschappen*

*MPC: 2 per jaar*

*Budget 0,2% van totale inzet van uren*

SD1.OD10.A1. Het bestaan van de EUSA studenten kampioenschappen en de deelnamemodaliteiten worden doorgegeven aan de leden van SSV.

SD1.OD10.A2. Het bestaan van de EUSA studentenkampioenschappen en de deelnamemodaliteiten worden gecommuniceerd via de website van SSV.

**SD4. SSV is een gewaardeerde partner en heeft een uitgebreid netwerk binnen het Vlaamse en Belgische sportveld. SSV betreft de federaties, het BOIC, het lokaal sportbeleid en andere relevante sportactoren uit Vlaanderen en België in haar beleid. SSV werkt actief aan een link met de federaties, de overheden en een link tussen de leden onderling.**

*KPI : aantal actoren waarmee interactie is geweest per jaar*

*MPC : 5 actoren*

*Budget : 15% van totale subsidieportefeuille*

SD4.OD1. SSV organiseert jaarlijks een aantal kennisdelingstrajecten en inspiratiesessies, bv. op een tweedaagse voor alle leden, waarbij de focus ligt op het uitwisselen van good practices en het samen zoeken met experts uit andere organisaties naar oplossingen voor de weerstanden die we in de dagelijkse werking ondervinden bij het maximaliseren van participatie aan onze verschillende competities.

*Budget 4% van totale subsidieportefeuille*

SD4.OD1.A1. Analyse van de noden voor kennisdelingstrajecten en inspiratiesessies bij de sportverantwoordelijken van alle HOI.

SD4.OD1.A2. Analyse van de noden van de vzw m.b.t. input vanuit externe organisaties met aansluitend de werving van sprekers vanuit deze organisaties.

SD4.OD1.A3. Organisatie van een kennisdelingstraject voor de sportverantwoordelijken van alle instellingen die lid zijn van de AV.

SD4.OD2. SSV voorziet jaarlijks meerdere ontmoetingsmomenten voor studenten (in zowel sportieve als niet sportieve participatie) om associatie overschrijdende contacten te kunnen aangaan, alsook de teamcohesie binnen het team en de HOI te doen groeien zodoende in te zetten op pijlers van het sociale welzijn van haar studenten.

*Budget 4% van totale subsidieportefeuille*

SD4.OD2.A1. De vzw organiseert jaarlijks een kampioenenhuldiging op de Vlaamse finales als hoogtepunt van het associatie overschrijdende ontmoetingsmoment ter bevordering van de teamcohesie binnen het team en binnen de HOI.

SD4.OD2.A2. SSV organiseert naast de reguliere Vlaamse kampioenschappen diverse challenges tijdens de voorrondes van de teamsporten. Met de mogelijkheid deze te kunnen implementeren in een laagdrempelige aanbod met focus op recreatief sporten, v.b. BOTS programma.

SD4.OD3. SSV voorziet jaarlijks een moment waarop de kampioenen, de studentendelegatie voor deelname aan internationale kampioenschappen, de “sportieve topsportstudent van het jaar” en de “sportorganisatie van het jaar” in de kijker worden gezet.

*Budget 4% van totale subsidieportefeuille*

SD4.OD3.A1. Organisatie van een (pers)moment met op de gastenlijst minstens de genomineerden voor de prijs van “sportieve topsportstudent van het jaar”, “sportorganisatie van het jaar”, de studentendelegatie voor deelname aan de WUG en/of WUC’s, de leden van de AV en relevante vertegenwoordigers van externe organisaties zoals sportfederaties waarin de studenten actief zijn.

SD4.OD3.A2. SSV onderhoudt de relaties met unisportfederaties en sportorganisaties als bakermat om kwaliteit en professionalisering van kampioenschappen te waarborgen en zet jaarlijks een organisatie in de bloemen op basis van de intensieve en duurzame samenwerking met SSV.

SD4.OD4. SSV gaat commerciële partnerships aan met diverse actoren met gelijkgestemde normen en waarden zodoende een wisselwerking aan te gaan m.b.t. kenbaarheid en professionalisering van SSV als sportfederatie.

*Budget 3% van totale subsidieportefeuille*

SD4.OD4.A1. SSV gebruikt deze vergaarde middelen om de huidige werking te optimaliseren. (Bvb. de studenten met topsportstatuut financieel te ondersteunen bij een deelname aan de WUG/WUC).

SD4.OD4.A2 SSV professionaliseert zich door via partnerships meer betrokkenheid van supporters te kunnen creëren.

SD4.OD4.A3 SSV kan d.m.v. partnerships een extra stimulans geven aan de sportieve beleving van de diverse studentensportkampioenschappen.

SD4.OD4.A4 SSV onderzoekt de oprichting van een digitale database om enerzijds het registratieproces te vergemakkelijken en anderzijds aan gegevensverzameling te doen (rekening houdende met de GDPR wetgeving) voor commerciële doeleinden. Ook onderzoekt SSV of het oprichten van een digitale tool een nauwere betrokkenheid van de student kan creëren.

**SD5. In alle HOI te Vlaanderen is er een actief beleid omtrent promotie tot deelname aan bovenlokale sportinitiatieven voor studenten. Alle HOI krijgen hiervoor een ondersteuning op maat van de lokale noden met oog op maximaliseren van participatie in bovenlokale, associatie overschrijdende (competitie)sport. We zorgen hierbij voor een transparant beleid en ondersteunen de lokale sportverantwoordelijken zowel logistiek als financieel in het ontwikkelen van maatregelen ter stimulering van bovenlokale sportparticipatie.**

*KPI : groei in aantal studenten die deelnemen aan bovenlokale kampioenschappen (Regionaal, Nationaal en internationaal) aan het eind van de Olympiade*  
*MPC : 10% van totale studentenpopulatie die deelneemt aan de kampioenschappen aan het einde van de Olympiade (2% gemiddelde stijging per jaar vanaf 2025)*  
*Budget : 5 - 15%\* van totale subsidieportefeuille*

*\*Dit percentage alterneert van 5% in de oneven jaren wanneer er Summer en Winter World University Games georganiseerd worden naar 15% in de even jaren wanneer er enkel World University Championships georganiseerd worden zodoende er in de even jaren meer budget is om nieuwe impulsen te promoten en in de oneven jaren om topsportstudenten te ondersteunen in een participatie aan de WUG (zie SD3).*

**SD5.OD1. Lokale sportverantwoordelijken zijn “de” experts en ontwikkelen, al dan niet met ondersteuning van de overkoepelende organisatie, een aanbod dat aantrekkelijk genoeg is om een maximum aan studenten binnen hun instelling tot sportparticipatie aan te zetten tot deelname aan studentensport op bovenlokaal niveau.**

*KPI actieve bijdrage aan beleidsplan van de eigen associatie en uitvoering ervan*  
*MPC 1-5 jaarlijkse acties lokaal ter promotie van de studentensport*  
*Budget: 2% van de totale subsidieportefeuille*

**SD5.OD1.A1. Moeilijkheden identificeren bij de sportcoördinatoren van de HOI en een actieplan opstellen ter optimalisering van de lokale werkingen met als doel meer studenten te motiveren tot deelname aan studentenkampioenschappen op bovenlokaal niveau.**

**SD5.OD1.A2. Bekendheid van het bestaan van Vlaamse, Belgische en Internationale studentensportkampioenschappen verhogen door het lanceren van communicatiecampagnes via de lokale sportverantwoordelijken naar de student toe.**

**SD5.OD1.A3. Ondersteuning aan de lokale sportverantwoordelijken op maat van hun noden via het onderhouden van een performante website met daarop alle nodige informatie omtrent studentensport op Vlaams, Belgisch en internationaal niveau gekoppeld aan andere meer periodieke informatie (o.a. via sociale media).**

**SD5.OD1.A4. SSV richt een kenniscentrum op met focus op sporttechnische, wetgevende en beleidsmatige -aspecten en opportuniteiten voor de HOI parallel met de installatie van een**

uitwisselingsplatform voor de sportverantwoordelijken over best practices en de mobilisatie van sportteams.

SD5.OD2. SSV voorziet een impulsfonds waar instellingen en associaties een beroep op kunnen doen voor het organiseren van nieuwe initiatieven ter stimulering van participatie aan associatie overschrijdende studentensportkampioenschappen.

*KPI aantal ondersteunde projecten per jaar*

*MPC 5 projecten met op begroting 8% van totale subsidiebudget en een extra indicator als succesmeter = CPH – cost per head, dus toegekend budget per project gedeeld door aantal deelnemende studenten aan dat project*

*Budget : 8% van de totale subsidieportfeuille*

SD5.OD2.A1. Evalueren en bijsturen op basis van de resultaten van de vorige beleidsperiode van een reglement omtrent het Impulsfonds met daarin o.a. een duidelijke omschrijving van de voorwaarden waaronder er beroep kan gedaan worden op het fonds, de werkwijze en de manier van aanvragen tot toekenning en ter vordering van tussenkomst uit het fonds.

SD5.OD2.A2. Activering van het Impulsfonds waarbij instellingen die (nieuwe) initiatieven nemen ter promotie van de deelname aan kampioenschappen op Vlaams, Belgisch of internationaal niveau financieel ondersteund worden.

SD05.OD2.A3. Activering van het Impulsfonds waarbij instellingen, die (nieuwe) initiatieven nemen ter promotie van studentensport, financieel ondersteund worden. De voorwaarde hiervoor is dat het initiatief alle studenten van de Vlaamse HOI ten goede komt.

*Samenvatting Maatregelen en Acties :*

- *VLAAMSE KAMPIOENSCHAPPEN*
- *BELGISCHE KAMPIOENSCHAPPEN*
- *INTERNATIONALE KAMPIOENSCHAPPEN*
- *TOPSPORTPLAN*
- *LOKALE ONDERSTEUNING*
- *NETWERKING*
- *DIGITALISERING*
- *IMPULSFONDS*

*Opvolging realisatie maatregelen zal via trimestriële rapporten op basis van “Luik 2” (zie bijlage 6) van het beleidsplan verlopen en bijgestuurd worden waar nodig.*

*72 Maatregelen ter realisatie van het beleid. 2,5% resterend op budget voor overheadkosten, aan te vullen in begroting met inkomsten uit deelnamebijdragen en sponsoring om de overhead te dekken. 1,5 VTE personeelsinzet om deze maatregelen te realiseren.*

## Bijlagen

### BIJLAGE 1: SAMENSTELLING ALGEMENE VERGADERING, BESTUURSORGAAN & DAGELIJKS BESTUUR

Gegevens voor UBO-register 2024 ( volgens publicatie Staatsblad van 09/23)						
<b>Dagelijks Bestuur</b>						
Voornaam	Naam	In Bestuur vanaf	Functie	Associatie	Instelling	Email
Nils	Van de Velden	4/07/2019	Voorzitter	Antwerpen	UAntwerpen	nils.vandevelden@uantwerpen.be
Hanne	Sterkens	11/05/2023	Secretaris	Leuven	KU Leuven	hanne.sterkens@kuleuven.be
Dirk	Van de Wiele	4/07/2019	Pennigmeester	Brussel	VUB	dirk.van.de.wiele@vub.be
Lieve	Lemaître	4/07/2019	Coördinator Competitie	Gent	HOGENT	lieve.lemaitre@hogent.be
Martine	Libens	4/07/2019	Ondervoorzitter	Limburg	UHasselt	martine.libens@uhasselt.be
Pieter	Van Kelst	16/06/2011	Bijkomend lid	Leuven	KU Leuven	pieter.vankelst@kuleuven.be
<b>Bestuursorgaan</b>						
Voornaam	Naam	In Bestuur vanaf	Functie	Associatie	Instelling	Email
Nils	Van de Velden	4/07/2019	Voorzitter	Antwerpen	UAntwerpen	nils.vandevelden@uantwerpen.be
Hanne	Sterkens	11/05/2023	Secretaris	Leuven	KU Leuven	hanne.sterkens@kuleuven.be
Dirk	Van de Wiele	4/07/2019	Pennigmeester	Brussel	VUB	dirk.van.de.wiele@vub.be
Martine	Libens	4/07/2019	Ondervoorzitter	Limburg	UHasselt	martine.libens@uhasselt.be
Lieve	Lemaître	4/07/2019	Lid RvB	Gent	HOGENT	lieve.lemaitre@hogent.be
Pieter	Van Kelst	16/06/2011	Lid RvB	Leuven	KU Leuven	pieter.vankelst@kuleuven.be
Leen	Dellafaille	11/05/2023	Lid Rvb	Leuven	Odisee	leen.dellafaille@odisee.be
Chesney	Deleu	4/07/2019	Lid RvB	Leuven	VIVES	chesney.deleu@vives.be
Sarah	H'Madoun	4/07/2019	Lid RvB	Leuven	Thomas More	sarah.hmadoun@thomasmore.be
Lina	Mejdoubi Haddaji	11/05/2023	Lid RvB	Brussel	EhB	lina.mejdoubi.haddaji@ehb.be
Saar	Olivier	11/05/2023	Lid RvB	Gent	HOWEST	saar.olivier@howest.be
Koen	Eerdekens	4/07/2019	Lid RvB	Gent	UGent	koen.eerdekens@ugent.be
Klaas	Siemoens	11/05/2023	Lid RvB	Gent	Artevelde	klaas.siemoens@arteveldehs.be
Mathijs	Houben	16/06/2011	Lid RvB	Antwerpen	KdG	mathijs.houben@kdg.be
Joeri	Clerckx	4/07/2019	Lid RvB	Antwerpen	AP	joeri.clerckx@ap.be
Karl	Keuppens	datum neel	Plaatsvervanger	Leuven	Thomas More	karl.keuppens@thomasmore.be
Nick	Vanmechelen	4/07/2019	Plaatsvervanger	Leuven	UCLL	nick.vanmechelen@ucll.be
Lies	Lammaing	4/07/2019	Plaatsvervanger	Leuven	VIVES	lies.lammaing@vives.be
Marijke	Willems	1/09/2023	Plaatsvervanger	Leuven	KU Leuven	marijke.willems@kuleuven.be
Baptist	Bosmans	datum neel	Plaatsvervanger	Leuven	Odisee	baptist.bosmans@odisee.be
Sofie	Rousseuw	21/11/2005	Plaatsvervanger	Brussel	VUB	sofie.rousseauw@vub.be
Joeri	Van den Brande	4/07/2019	Plaatsvervanger	Brussel	EhB	joeri.van.den.brande@ehb.be
Thomas	Wissaert		Plaatsvervanger	Gent	HoGent	thomas.wissaert@hogent.be
Yoshi	Rondelez	1/05//2023	Plaatsvervanger	Gent	UGent	Yoshi.Rondelez@UGent.be
Jeroen	Missine	4/07/2019	Plaatsvervanger	Gent	Artevelde	jeroen.missine@arteveldehs.be
Simon	Clinckemallie	11/05/2023	Plaatsvervanger	Gent	HoWest	simon.clinckemallie@howest.be
Ruben	Grietens	4/07/2019	Plaatsvervanger	Antwerpen	KdG	ruben.grietens@kdg.be
Aline	Van den Steen	1/09/2024	Plaatsvervanger	Antwerpen	UAntwerpen	aline.vandensteen@uantwerpen.be
Stijn	Lemmens	1/09/2023	Plaatsvervanger	Antwerpen	UAntwerpen	stijn.lemmens@uantwerpen.be
Katleen	De Wit		Plaatsvervanger	Limburg	UHasselt	katleen.dewit@uhasselt.be
Jarno	Gysens	datum neel	Plaatsvervanger	Limburg	PXL	Jarno.Gysens@pxl.be
<b>Personeel</b>						
Voornaam	Naam	In Dienst vanaf	Functie	Associatie	Instelling	Email
Nancy	Rotiers	14/09/1999	Geen lid, personeelslid			nancy@studentensportvlaanderen.be
Eva	Vander Velpen	6/03/2023	Geen lid, personeelslid			eva@studentensportvlaanderen.be

BIJLAGE 2: STATUTEN STUDENTENSPORT VLAANDEREN VZW



Med DOC 19/21

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie na neerlegging van de akte ter griffie

Voor- behouden aan het Belgisch Staatsblad	<p><b>*23136701*</b></p>	Griffie
--	--------------------------	---------

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 26/10/2023 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : **0418 115 035**  
 Naam  
 (voluit) : **Studentensport Vlaanderen**  
 (verkort) : **SSV**  
 Rechtsvorm : **vzw**  
 Volledig adres v.d. zetel : **Tervuursevest 101 bus 1502, 3001 Leuven**

**Onderwerp akte : Statutenwijziging - bevestiging zeteladres - volmacht formaliteiten - dagelijks bestuur**

**STATUTENWIJZIGING**  
 De Algemene Vergadering van 24/08/2023 heeft unaniem besloten de statuten te wijzigen en de tekst integraal te vervangen.  
 De gecoördineerde tekst van de statuten luidt voortaan als volgt:

**HOOFDSTUK I: BENAMING, DOEL, ZETEL, DUUR**  
**Artikel 1.- Benaming**  
 De vereniging is een vereniging zonder winstoogmerk opgericht conform de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en draagt de naam 'Studentensport Vlaanderen'. Tevens kan de afkorting 'SSV' gehanteerd worden om de vereniging aan te duiden.

**Artikel 2. - Doel & activiteiten**  
**Doel**  
 - De vereniging heeft tot belangeloos doel:  
 Studentensport Vlaanderen zorgt voor het nodige kader waarin (competitieve) studentensport in Vlaanderen kan floreren. Studentensport Vlaanderen initieert, faciliteert en organiseert de nodige activiteiten die leiden tot een groei in participatie aan Vlaamse, Belgische en internationale studentencampagnes.

**Activiteiten**  
 Tot de concrete activiteiten waarmee het doel van Studentensport Vlaanderen verwezenlijkt wordt, behoren onder meer het organiseren en faciliteren van (competitieve) associatie-overschrijdende sportbeoefening op lokaal, nationaal en internationaal vlak alsook het ter harte nemen van de vertegenwoordiging van de werkende leden.

Zij is bevoegd om alle nuttige rechtshandelingen en handelsdaden te stellen voor zover deze in overeenstemming zijn met het doel en voor zover de winst gebruikt wordt om dit doel te bereiken. Zij kan alle roerende en onroerende goederen die zij voor het verwezenlijken van haar doel nodig heeft, bezitten of verkrijgen en er alle eigendomsrechten en andere zakelijke rechten op uitoefenen inclusief huur en verhuur. Zij kan daarnaast ook overeenkomsten sluiten, personeel aanwerven, contracten ondertekenen, met expliciet inbegrip van verzekeringspolissen, subsidies verwerven, zowel van de overheid als van private instellingen, aan sponsoring doen en vertegenwoordigers uitzenden in binnen- en buitenland en zelf als vertegenwoordiger optreden.

Zij mag rechtstreeks noch onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uitkeren of bezorgen aan de oprichters, de leden, de bestuurders of enig andere persoon behalve voor het in de statuten bepaald belangeloos doel. Elke verrichting in strijd met dit verbod is nietig.

Om haar doel te kunnen verwezenlijken kan de vereniging overgaan tot het aanstellen van personeel. Tevens kan de vereniging overgaan tot het in huur nemen of verwerven van de vereiste lokalen, gebouwen, zalen, terreinen, (sport)materialen,... voor realisatie van haar doel.

**Artikel 3. - Zetel**  
 De maatschappelijke zetel van de vereniging is gevestigd in het Vlaams gewest.  
 Het bestuursorgaan is bevoegd om de maatschappelijke zetel binnen België te verplaatsen binnen hetzelfde taalgebied. Bij het nemen van deze beslissing is minstens de helft van de bestuurders vertegenwoordigd en is er een gewone meerderheid in het bestuursorgaan. Indien ten gevolge van de

Op de laatste blz. van Luik\_8 vermelden  
**Voorakant** Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(n)en bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen  
**Achterkant** Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type 'Mededelingen')

verplaatsing van de maatschappelijke zetel de taal van de statuten moet worden gewijzigd, kan enkel de Algemene Vergadering deze beslissing nemen met inachtneming van de vereisten voor een statutenwijziging.

Elke communicatie op dit adres door de leden wordt geacht geldig te zijn gebeurd. Het bestuursorgaan kan het adres van de website en het e-mailadres wijzigen, zelfs indien zij voorkomen in de statuten.

**Artikel 4. – Duur**

De vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur. Zij kan worden ontbonden volgens de modaliteiten beschreven in hoofdstuk 6 van deze statuten.

**Artikel 5. – Communicatie**

1. Een lid kan de VZW op elk ogenblik een e-mailadres meedelen om met hem te communiceren. Elke communicatie op dit e-mailadres wordt geacht geldig te zijn gebeurd. De VZW kan dit adres gebruiken tot aan de mededeling door het betrokken lid van een ander e-mailadres of van zijn wens niet meer per e-mail te communiceren.

2. De leden van het bestuursorgaan en, in voorkomend geval, de commissaris, kunnen bij de aanvang van hun mandaat een e-mailadres meedelen om met de VZW te communiceren. Elke communicatie op dit e-mailadres wordt geacht geldig te zijn gebeurd. De VZW kan dit adres gebruiken tot aan de mededeling door de betrokken mandaathouder van een ander e-mailadres of van zijn wens niet meer per e-mail te communiceren.

3. Het e-mailadres kan in voorkomend geval worden vervangen door een ander gelijkwaardig communicatiemiddel.

4. Indien de VZW niet over een e-mailadres beschikt, communiceert men per gewone post, die op dezelfde dag verzonden wordt als de communicaties per e-mail.

**HOOFDSTUK II: LEDEN**

**Artikel 6. - Werkende leden**

**1. Verwerving van het lidmaatschap**

a) De Vlaamse associaties, rechtspersonen, georganiseerd overeenkomstig de bepalingen van deel 2, titel 1, hoofdstuk 2 van de Codex Hoger Onderwijs van 11 oktober 2013, die over studentensportvoorzieningen beschikken, overeenkomstig hoofdstuk 1, Art. 2 van het decreet van 3 april 2009 houdende de toekenning van subsidies voor de uitbouw, de coördinatie en de promotie van het sportaanbod van de studentenvoorzieningen van de Vlaamse universiteiten en hogescholen en de erkenning en subsidiëring van een Vlaamse overkoepelende studentensportvereniging (gewijzigd bij ministerieel besluit op 6 juli 2018), kunnen aanvaard worden als lid van de vereniging.

b) Het minimumaantal werkende leden van de vereniging bedraagt 3.

c) De aanvraag tot toetreding geschiedt door middel van een officieel schrijven, gericht aan het Bestuursorgaan, ten laatste één maand voor de Algemene Vergadering waarop de toetreding op de dagorde staat. Dit schrijven is ondertekend door de Voorzitter van de Associatie.

d) De kandidaat-leden worden bij gewone meerderheid aanvaard door de Algemene Vergadering, op voorstel van het bestuursorgaan.

e) Het Bestuursorgaan kan de jaarlijkse bijdrage van de leden bepalen, met een maximale bijdrage van € 35.000 voor de volledige vereniging. Deze maximale bijdrage wordt gekoppeld aan de Gezondheidsindex met als referentie het indexcijfer van de maand mei 2023.

De jaarlijkse bijdrage per lid wordt per Olympiade vastgelegd, op de laatste Algemene Vergadering binnen de mandaat periode van het bestuursorgaan zoals beschreven in artikel 19 van de statuten.

De bijdrage wordt berekend aan de hand van een vastgelegde sokkel en het aantal ingeschreven studenten van de associatie die het lid vertegenwoordigt, gebaseerd op de meest recente beschikbare officiële gegevens van het Ministerie van Onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap. De exacte verdeling van de bijdrage, staat genoteerd in het Intern Reglement.

f) Om lid te worden van de vereniging moet men akkoord gaan met de statuten en alle reglementen van de vereniging, waarvan men erkent kennis te hebben genomen en deze te aanvaarden.

**2. Verlies van het lidmaatschap.**

**a) Het lidmaatschap gaat verloren door:**

1) het bij aangetekende brief schriftelijk indienen bij het Bestuursorgaan, van het vrijwillig ontslag. Dit ontslag gaat in met ingang van de kennisname hiervan door het bestuursorgaan. Daarnaast wordt een lid geacht ontslag te nemen in volgende omstandigheden en vervalt het lidmaatschap bijgevolg automatisch wanneer het lid niet meer voldoet aan de voorwaarden om lid te zijn van de vereniging; wanneer een lid in een bepaalde hoedanigheid lid was van de algemene vergadering en hij/zij deze hoedanigheid verliest.

2) de niet-betaling van het lidgeld zoals vermeld in artikel 5. 1. E. ten laatste voor de aanvang van de jaarlijkse statutaire Algemene Vergadering

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 26/10/2023 - Annexes du Moniteur belge

3) de uitsluiting door de Algemene Vergadering, mits de daartoe wettelijk aanwezigheids- en meerderheid vereiste.

b) Een werkend lid dat ontslag neemt of dat wordt uitgesloten, heeft geen enkel recht op de fondsen van de vereniging en kan geen terugbetaling van de bijdragen vorderen. Zij kan evenmin gerechtelijke zegel laten plaatsen of de inventaris laten opmaken.

c) Als een lid in strijd handelt met de doelstellingen van de vzw, kan het bestuursorgaan het lidmaatschap schorsen in afwachting van de algemene vergadering waarop beslist wordt over de beëindiging van het lidmaatschap.

### 3. Toegetroden leden

Er zijn geen toegetroden leden.

## HOOFDSTUK III: BEHEER

### TITEL I. ALGEMEEN

#### Artikel 7. - Organen

De organen van de vereniging zijn:

- de Algemene Vergadering
- het Bestuursorgaan
- het Dagelijks Bestuur

### TITEL II. DE ALGEMENE VERGADERING

#### Artikel 8. - Samenstelling van de Algemene Vergadering

a) De Algemene Vergadering is samengesteld uit alle werkende leden van de vereniging. Elk lid heeft stemrecht in de Algemene Vergadering.

b) Het aantal stemgerechtigde vertegenwoordigers per lid wordt per Olympiade vastgelegd, op de laatste Algemene Vergadering binnen de mandaat periode van het bestuursorgaan zoals beschreven in artikel 19 van de statuten.

Het aantal stemgerechtigden wordt berekend aan de hand van een vastgelegde sokkel en het aantal ingeschreven studenten van de associatie die het lid vertegenwoordigt, gebaseerd op de meest recente beschikbare officiële gegevens van het Ministerie van Onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap. De exacte verdeling van stemgerechtigden per lid, staat genoteerd in het Intern Reglement.

Elk werkend lid duidt minstens 1 student als vertegenwoordiger in de Algemene Vergadering aan.

c) Elke vertegenwoordiger van een werkend lid heeft één stem. Hij of zij kan slechts voor één niet aanwezige stemgerechtigde vertegenwoordiger van een werkend lid volmacht drager zijn, door middel van een schriftelijke volmacht.

d) De werkende leden kunnen steeds overgaan tot de vervanging van hun stemgerechtigde vertegenwoordigers, met uitzondering van de verkozen vertegenwoordigers binnen het Bestuursorgaan.

#### Artikel 9. - Bijeenkomst

a) De Algemene Vergadering wordt, door het Bestuursorgaan, minstens éénmaal per jaar bijeengeroepen.

b) Buitengewone algemene vergaderingen kunnen bijeengeroepen worden op initiatief van het bestuursorgaan of op verzoek van ten minste één vijfde van de leden van de vereniging. In dat laatste geval moet de bijeenroeping plaatsvinden binnen de 21 dagen na het verzoek en moet de bijeenkomst uiterlijk de 40e dag na het verzoek plaatsvinden.

#### Artikel 10. - Oproeping - Agenda

a) De oproepingen worden gedaan door of in naam van de Voorzitter op voorstel van het Bestuursorgaan, die de agenda vaststelt. De oproepingen gebeuren minimaal 15 dagen op voorhand bij gewone brief en/of via e-mail en vermelden de agenda, de datum, het uur en de plaats of wijze van de vergadering.

b) Het bestuursorgaan moet elk onderwerp op de agenda plaatsen dat minstens 16 dagen voor de vergadering schriftelijk aangebracht wordt door minstens één twintigste van de leden.

c) Alle zaken waarover de Algemene Vergadering een beslissing wenst te nemen, moeten opgenomen worden in de agenda.

d) Indien op een eerste bijeenroeping niet de helft van de vertegenwoordigers van de leden aanwezig is, kan een tweede vergadering bijeengeroepen worden, mits deze minstens 15 dagen na de eerste plaats vindt. Deze vergadering kan geldig beraadslagen en besluiten en ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden.

#### Artikel 11. - Vertegenwoordiging - Presentielijst

a) Een presentielijst wordt door de vertegenwoordigers van de werkende leden ondertekend.

b) De aanwezige vertegenwoordigers van de werkende leden worden aan het begin van de Algemene Vergadering overlopen door de secretaris en officieel mee in het verslag opgenomen.

#### Artikel 12. - Voorzitterschap

a) De Algemene Vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het Bestuursorgaan van de vereniging.

b) Bij afwezigheid wordt hij/zij vervangen door de ondervoorzitter. Bij afwezigheid van de ondervoorzitter, wordt hij/zij vervangen door het oudste aanwezige lid van het Bestuursorgaan.

#### Artikel 13. - Bevoegdheden

Een besluit van de Algemene Vergadering is vereist voor:

- de wijziging van de statuten;

- de benoeming en de afzetting van de bestuurders en de bepaling van hun bezoldiging indien een bezoldiging werd toegekend
- de benoeming en de afzetting van de commissarissen en de bepaling van de bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
- Kwijting aan bestuurders en de commissaris en in voorkomend geval het instellen van een verenigingsvordering tegen hen
- de goedkeuring van de begroting en jaarrekening;
- de ontbinding van de vereniging;
- de aanvaarding en uitsluiting van een lid;
- Omzetting van vzw in een izvw, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming
- Om een 'inbreng om niet' van een algemeenheid te doen of te aanvaarden
- alle gevallen waarin de statuten of de wet dat vereisen.

Artikel 14. - Vereiste meerderheid - wijze van stemmen

- a) Behalve wanneer de wet een bijzondere meerderheid bepaalt, beslist de Algemene Vergadering bij gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige of met volmacht stemmende vertegenwoordigers van de werkende leden.
- b) Bij staking van stemmen is de stem van de Voorzitter doorslaggevend.
- c) Onthoudingen tellen niet mee als negatieve of positieve stemmen, noch in teller noch in de noemer. Zij worden uit de beraadslaging gehouden.

Artikel 15. - Notulen

- a) De notulen van de Algemene Vergadering worden ingeschreven in een register dat op de maatschappelijke zetel ter beschikking wordt gehouden van de werkende leden, hun vertegenwoordigers en van belanghebbende derden.
- b) De notulen worden ondertekend door de Voorzitter en de Secretaris en door de werkende leden van de het Bestuursorgaan, die dit verlangen.
- c) In geval van digitale vergadering geldt WVV artikel 9:16/1:

Het Bestuursorgaan kan de leden de mogelijkheid bieden om op afstand deel te nemen aan de algemene vergadering door middel van een door de vzw ter beschikking gesteld elektronisch communicatiemiddel. Wat de naleving van de voorwaarden inzake aanwezigheid en meerderheid betreft, worden de leden die op die manier aan de algemene vergadering deelnemen, geacht aanwezig te zijn op de plaats waar de algemene vergadering wordt gehouden.

Voor de toepassing van de deelname via elektronisch communicatiemiddel moet de vzw de hoedanigheid en de identiteit van het in het eerste lid bedoelde lid kunnen controleren aan de hand van het gebruikte elektronische communicatiemiddel. Aan het gebruik van het elektronische communicatiemiddel kunnen bijkomende voorwaarden worden gesteld, met als enige doelstelling de veiligheid van het elektronische communicatiemiddel te waarborgen.

Voor de toepassing van de deelname via elektronisch communicatiemiddel moet het elektronische communicatiemiddel de bedoelde leden, onverminderd enige bij of krachtens de wet opgelegde beperking, ten minste in staat stellen om rechtstreeks, gelijktijdig en ononderbroken kennis te nemen van de besprekingen tijdens de vergadering en om hun stemrecht uit te oefenen met betrekking tot alle punten waarover de vergadering zich dient uit te spreken. Het elektronische communicatiemiddel moet de in het eerste lid bedoelde leden bovendien in staat stellen om deel te nemen aan de beraadslagingen en vragen te stellen.

De oproeping tot de algemene vergadering omvat een heldere en nauwkeurige beschrijving van de procedures met betrekking tot de deelname op afstand. Als de vzw een verenigingswebsite heeft als bedoeld in artikel 2:31 WVV worden die procedures voor diegene die het recht heeft aan de algemene vergadering deel te nemen toegankelijk gemaakt op de verenigingswebsite.

De notulen van de algemene vergadering vermelden de eventuele technische problemen en incidenten die de deelname langs elektronische weg aan de algemene vergadering of aan de stemming hebben belet of verstoord.

De leden van het bureau van de algemene vergadering kunnen niet langs elektronische weg aan de algemene vergadering deelnemen.

d) in geval van schriftelijke besluitvorming geldt WVV artikel 9:14/1: De leden kunnen eenparig en schriftelijk alle besluiten nemen die tot de bevoegdheid van de Algemene Vergadering behoren, met uitzondering van statutenwijzigingen. In dat geval dienen de formaliteiten van bijeenroeping niet te worden vervuld. De leden van het Bestuursorgaan en, in voorkomend geval, de commissaris, mogen op hun verzoek van die besluiten kennis nemen.

Artikel 16. - Bekendmaking

De beslissingen van de Algemene Vergadering worden aan de vertegenwoordigers van de leden ter kennis gebracht per brief, of per e-mail, en via het online ledenplatform van de vereniging, of bij wijze van andere door het Bestuursorgaan te bepalen middelen. Deze ter kennisstelling gebeurt binnen een termijn van twintig dagen na de Algemene Vergadering.

Artikel 17. - Varia

Personeelsleden, aanwezig op de Algemene Vergadering, mogen niet deelnemen aan de beraadslagingen en beslissingen die betrekking hebben op hun verhouding als werknemer tot de vzw.

De vertegenwoordigers van de leden en personeelsleden van de organisatie kunnen niet deelnemen aan de beraadslaging en beslissingen waarbij mogelijks een persoonlijk belang kan worden ingeroepen.

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 26/10/2023 - Annexes du Moniteur belge

TITEL III. HET BESTUURSORGAAN

Artikel 18. - Samenstelling

a) De vereniging wordt bestuurd door een Bestuursorgaan, bestaande uit minimaal drie bestuurders. De bestuurders worden verkozen door de Algemene Vergadering uit de vertegenwoordigers van de leden. Het Bestuursorgaan kan aangevuld worden met maximaal vijf experts, die advies geven aan het Bestuursorgaan, op voordracht van de associatie waaronder zij ressorteren. Deze experts hebben geen stemrecht.

b) Voor elke binnen het Bestuursorgaan verkozen bestuurder wordt een plaatsvervanger aangeduid door zijn/haar eigen associatie. Als de verkozen vertegenwoordiger zelf niet aanwezig kan zijn, kan hij/zij vervangen worden, met stemrecht, door een van de plaatsvervangers van zijn eigen associatie.

c) Wanneer naast de vertegenwoordiger ook de plaatsvervanger niet kan aanwezig zijn, kan een bestuurder een schriftelijke volmacht aan een andere bestuurder geven om zich te laten vertegenwoordigen.

d) Elke bestuurder binnen het Bestuursorgaan heeft één stem. Hij of zij kan slechts voor één niet aanwezige bestuurder volmacht drager zijn, door middel van een schriftelijke volmacht.

Artikel 19. - Duur van het mandaat

a) Het mandaat van de bestuurders vervalt steeds na een termijn van een Olympiade (4 jaar), telkens op 30 september van het preolympisch jaar. De nieuwe cyclus start telkens op 1 oktober van het preolympisch jaar.

b) Ten laatste drie maanden voor het verstrijken van deze termijn, wordt een Algemene Vergadering gehouden die overgaat tot de aanstelling van nieuwe bestuurders. De aftredende bestuurders blijven hun mandaat uitoefenen tot in hun vervanging wordt voorzien.

c) Bij tussentijdse vervanging van een bestuurder, voleindigt deze vervanger de termijn van de oorspronkelijke bestuurder.

d) Bij een vrijwillig ontslag van een bestuurder dient hij dit per brief of per e-mail te melden aan het Bestuursorgaan.

e) Elke bestuurder is afzetbaar door de Algemene Vergadering.

f) Daarnaast wordt een bestuurder geacht ontslag te nemen wanneer hij/zij niet meer voldoet aan de inhoudelijke voorwaarden om bestuurder te worden in de vzw, zoals in de statuten bepaald. De vaststelling daarvan gebeurt door de algemene vergadering.

g) Elke bestuurder kan ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de voorzitter van het bestuursorgaan. Wanneer een bestuurder ontslag neemt, moet hij in functie blijven totdat de algemene vergadering redelijkerwijs in zijn vervanging heeft kunnen voorzien.

h) Het mandaat van een bestuurder eindigt van rechtswege bij zijn overlijden.

i) Een lid van het Bestuursorgaan dat gedurende hetzelfde werkjaar driemaal achtereenvolgend of vijfmaal niet achtereenvolgend niet aanwezig was op de vergaderingen van de het Bestuursorgaan zonder te verwittigen of een volmacht te voorzien, is van rechtswege ontslagnemend.

j) De bestuurders oefenen hun mandaat onbezoldigd uit. De kosten die zij maken in het kader van de uitoefening van hun bestuursmandaat worden op voorlegging van de nodige bewijsstukken terugbetaald.

k) Wanneer de plaats van een bestuurder openvalt vóór het einde van zijn mandaat, hebben de overblijvende bestuurders het recht een nieuwe bestuurder te coöpteren.

De eerstvolgende Algemene Vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen. Bij bevestiging volbrengt de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn voorganger, tenzij de Algemene Vergadering er anders over beslist. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de Algemene Vergadering, zonder dat dit afbreuk doet aan de regelmatigheid van de samenstelling van het Bestuursorgaan tot op dat ogenblik.

Artikel 20. - Vergadering

a) Het Bestuursorgaan vergadert zo dikwijls het belang van de vereniging het vereist en ten minste drie maal per jaar.

b) Het Bestuursorgaan komt samen na oproeping door of in opdracht de Voorzitter of diegene die hem/haar vervangt.

c) De Voorzitter of diegene die hem/haar vervangt is ertoe gehouden het Bestuursorgaan bijeen te roepen op ondertekend schriftelijk verzoek van tenminste 2/5de van het aantal bestuurders.

d) De uitnodigingen gebeuren minimaal acht dagen op voorhand bij gewone brief en/of e-mail en vermelden de agenda, de datum, het uur en de plaats of wijze van de vergadering.

Artikel 21. - Bevoegdheden

a) Het bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen van intern bestuur te verrichten die nodig of dienstig zijn voor de verwezenlijking van het voorwerp van de vzw, met uitzondering van de handelingen waarvoor volgens de wet of volgens deze statuten de algemene vergadering exclusief bevoegd is.

Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Die taakverdeling kan niet aan derden

tegengeworpen worden, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

Het bestuursorgaan kan een deel van zijn bestuursbevoegdheden delegeren aan één of meerdere derden niet-bestuurders, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de vzw of de algemene bestuursbevoegdheid van het bestuursorgaan.

b) Het Bestuursorgaan bestuurt de vereniging en vertegenwoordigt haar in en buiten rechte. Zij oefent voor het bestuur van de vereniging alle bevoegdheden uit, die niet bij wet of bij deze statuten uitdrukkelijk aan de Algemene Vergadering worden toegekend.

c) Het Bestuursorgaan benoemt, schorst en ontslaat het personeel en vrijwilligers van de vereniging en stelt tevens de bezoldigings- of vergoedingsvoorwaarden vast.

d) Het Bestuursorgaan kan onder andere alle verbintenissen aangaan of afsluiten, het gebruik van de gelden en reserves bepalen, geldig kwijten en ontlasting geven tegenover De Post, het postcheckambt en de financiële instellingen.

e) Ieder jaar legt het Bestuursorgaan de begroting voor het komend dienstjaar en de rekening van het verlopen dienstjaar aan de Algemene Vergadering voor.

f) Het Bestuursorgaan is belast met de uitvoering en het bewaken van de begroting en de financiële rekeningen.

g) De akten, die de vereniging binden, dienen te worden ondertekend door twee leden van het dagelijks bestuur, meer bepaald door de Voorzitter en een tweede lid van het dagelijks bestuur. Voor de vertegenwoordiging van de vereniging in het licht van administratieve verplichtingen en formaliteiten (aangifte, uittreksels, neerlegging, aangetekende zending, ...) volstaat de handtekening van één dagelijks bestuurder.

h) Rechtsvervolgning, zowel bij aanleg als bij verweer, worden door het Bestuursorgaan gevoerd in opvolging van de Voorzitter.

i) Het Bestuursorgaan kan bijzondere commissies oprichten om zich te laten bijstaan. Er kunnen ook adviesraden worden opgericht.

j) Alles waarvoor de Algemene Vergadering niet bevoegd is conform de wet en de statuten, behoort tot de bevoegdheid van het Bestuursorgaan.

k) Bij een vrijwillige ambtsbeëindiging van de Voorzitter, dient hij dat te laten weten aan het Bestuursorgaan via een schrijven. Bij een afzetting van de Voorzitter is er eenparigheid vereist door het Bestuursorgaan.

l) Het Bestuursorgaan kan zijn volmacht voor bepaalde taken en handelingen op zijn verantwoordelijkheid overdragen aan één van de bestuurders of zelfs, aan een andere persoon, die al dan niet lid is van de vereniging.

m) Het Bestuursorgaan vaardigt een intern reglement uit. Dit reglement regelt die materies die noch door deze statuten noch door de wet worden voorgeschreven. Indien het bestuursorgaan het intern reglement wijzigt is ze verplicht dit op de agenda en in de notulen van het bestuursorgaan op te nemen. De statuten bevatten een verwijzing naar de laatste goedgekeurde versie van het intern reglement. Het bestuursorgaan kan deze verwijzing in de statuten aanpassen en openbaar maken, mits minstens de helft van de bestuurders aanwezig is en een gewone meerderheid hiervan akkoord gaat met de wijziging.

De recentste versie van het intern reglement dateert van 24/8/2023.

Ieder lid, ook de toetredende leden, wordt door zijn toetreding geacht alle interne reglementen te aanvaarden en te respecteren.

Indien een lid deze reglementen niet naleeft kan het bestuursorgaan bepaalde voordelen van het betrokken lid schorsen. Het niet naleven van deze reglementen kan ook aanleiding geven tot de uitsluiting van het betrokken lid zoals voorzien in de statuten.

#### Artikel 22. - Meerderheid

a) Het Bestuursorgaan kan slechts geldig beslissen indien de meerderheid van de vertegenwoordigers van de werkende leden (of hun plaatsvervangers) aanwezig of vertegenwoordigd is.

Het Bestuursorgaan wordt voorgezeten door de voorzitter van het Bestuursorgaan van de vereniging. Bij afwezigheid wordt hij/zij vervangen door de ondervoorzitter. Bij afwezigheid van de ondervoorzitter, wordt hij/zij vervangen door het oudste aanwezige lid van het Bestuursorgaan.

b) Elke vertegenwoordiger (of zijn/haar plaatsvervanger) mag echter niet meer dan één andere bestuurder vertegenwoordigen. Indien het Bestuursorgaan niet in getal is om rechtsgeldig te beslissen, wordt hij binnen maximaal vijftien dagen opnieuw bijeengeroepen. Hij kan dan rechtsgeldig beslissen, welke ook het aantal is van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders, over de punten die opnieuw op de agenda werden gebracht. De tweede oproepingsbrief dient de bepalingen van de vorige uitnodiging over te nemen.

c) De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de Voorzitter, of diene die hem vervangt doorslaggevend.

d) In uitzonderlijke omstandigheden kunnen de besluiten van het bestuursorgaan bij eenparig schriftelijk besluit van alle bestuurders worden genomen, met uitzondering van enig statutair uitgesloten besluit. De genomen besluiten worden genoteerd in het verslag van de volgende bijeenkomst. Hierbij worden ook de motieven opgenomen die de keuze voor de schriftelijke besluitvorming ondersteunen.

#### Artikel 23. - Notulen

De beslissingen van het Bestuursorgaan worden opgenomen in de notulen, waarvan een afschrift aan de leden van het Bestuursorgaan wordt toegestuurd binnen de veertien dagen en die tijdens de eerstvolgende vergadering ter goedkeuring worden voorgelegd.

Artikel 24. - Externe aanwezigen

a) Het Bestuursorgaan kan een vertegenwoordiger van elke instantie wiens aanwezigheid of vertegenwoordiging hij nuttig oordeelt, uitnodigen tot het bijwonen van zijn vergaderingen, als expert, met een maximum van vijf.

b) Deze aanwezigheid moet in de notulen vermeld worden.

Artikel 25. - Varia

a) Personeelsleden aanwezig op het Bestuursorgaan, mogen niet deelnemen aan de beraadslagingen en beslissingen die betrekking hebben op hun verhouding als werknemer tot de vzw.

b) De vertegenwoordigers van de leden kunnen niet deelnemen aan de beraadslaging en beslissingen waarbij mogelijk een persoonlijk belang kan worden ingeroepen.

c) Indien bestuurders een tegenstrijdig belang hebben van vermogensrechtelijke aard, moeten zij dit melden aan het bestuursorgaan en mogen zij niet deelnemen aan de beraadslaging, noch stemmen over deze beslissing. Indien een meerderheid van de bestuurders een belang hebben van vermogensrechtelijke aard, moet de Algemene Vergadering zich hierover uitspreken.

d) Bestuurders zijn aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen. Hun aansprakelijkheid is beperkt overeenkomstig de bedragen in artikel 2:57 uit het WVV.

#### TITEL IV. HET DAGELIJKS BESTUUR

Artikel 26. - Het Dagelijks Bestuur

a) Het Bestuursorgaan stelt een Dagelijks Bestuur aan.

b) Het Dagelijks Bestuur staat onder meer in voor de lopende zaken, verzorgt de voorbereiding en de uitvoering van beslissingen van het Bestuursorgaan en rapporteert eraan.

Het Dagelijks Bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het Bestuursorgaan niet rechtvaardigen. Onder dagelijks bestuur vallen onder meer de administratieve verplichtingen en formaliteiten (aangifte, uittreksels, neerlegging, aangetekende zending).

Het Bestuursorgaan kan het Dagelijks Bestuur van de vereniging, alsook de vertegenwoordiging van de vereniging wat dat bestuur aangaat, opdragen aan een of meer personen.

Als het om meerdere personen gaat, zullen deze personen gezamenlijk handelen, zowel wat het intern Dagelijks Bestuur als de externe vertegenwoordigingsmacht voor dat Dagelijks Bestuur betreft. Het aanstellingsbesluit kan dit nader en eventueel afwijkend te bepalen.

De personen belast met het Dagelijks Bestuur kunnen enkel met toepassing van de modaliteiten zoals in hun aanstellingsbesluit bepaald beslissingen nemen en/of rechtshandelingen stellen die verband houden met de vertegenwoordiging van de vzw in het kader van het Dagelijks Bestuur. Deze kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang.

Het Bestuursorgaan is belast met het toezicht op het Dagelijks Bestuur.

#### HOOFDSTUK IV: BEGROTING - REKENING

Artikel 27. - Begroting - rekening

a) Het financieel dienstjaar stemt overeen met het kalenderjaar.

b) Jaarlijks bereidt het Bestuursorgaan de begroting voor van het lopende en komende jaar alsook het afsluiten van de rekeningen van het voorbije jaar.

c) Zowel de begroting als de rekening worden onderworpen aan de goedkeuring van de Algemene Vergadering, binnen de 6 maanden na afsluitingsdatum van het boekjaar.

d) De Penningmeester staat in voor de praktische uitvoering van dit artikel.

e) De boekhouding wordt gevoerd de bepalingen in het WVV en de betreffende uitvoeringsbesluiten.

#### HOOFDSTUK V: WIJZIGING AAN DE STATUTEN

Artikel 28. - Wijziging van de statuten

a) De statuten kunnen door de Algemene Vergadering gewijzigd worden wanneer de oproepingsbrief tot de vergadering de voorgestelde wijzigingen aanduidt en voor zover 2/3de van de vertegenwoordigers van de werkende leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

b) Voor het wijzigen van de statuten is een meerderheid van 2/3de van de geldig uitgebrachte stemmen vereist. Voor het wijzigen van de doelstellingen van de vereniging is 4/5de van de uitgebrachte stemmen vereist.

c) Wanneer het een wijziging aan de doelstellingen van de vereniging betreft, is een meerderheid vereist van ten minste 2/3de van de vertegenwoordigers van de werkende leden moet aanwezig of vertegenwoordigd zijn; een wijziging kan alleen worden aangenomen met een meerderheid van 4/5de van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden).

d) Indien er geen 2/3de van alle stemgerechtigde vertegenwoordigers van de werkende leden aanwezig is, moet er een tweede vergadering bijeengeroepen worden. Dit kan vanaf de 16de dag volgend op de eerste gehouden Algemene Vergadering.

Deze kan beslissen welke ook het aantal is van de aanwezige of vertegenwoordigde werkende leden, mits een meerderheid van twee derden van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde werkende leden. Dit moet vermeld worden op de tweede oproepingsbrief.

#### HOOFDSTUK VI: ONTBINDING VAN DE VERENIGING

##### Artikel 29. - Ontbinding van de vereniging

a) De ontbinding wordt uitgesproken door de Algemene Vergadering, onder dezelfde voorwaarden als die welke betrekking hebben op de wijziging van het maatschappelijk doel van de vereniging (zie artikel 28b).

b) Twee derden van de vertegenwoordigers van de leden moeten aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Indien deze voorwaarde niet vervuld is, kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen die geldig kan beslissen, welke ook het aantal is van de aanwezige vertegenwoordigde leden. Dit moet vermeld worden op de tweede oproepingsbrief. Deze tweede vergadering kan niet vroeger plaatsvinden dan minimaal 15 dagen na de eerste vergadering.

##### Artikel 30. - Vereffening van de vereniging

a) De procedures voor een vzw in ontbinding of vereffening worden geregeld in de artikelen 2:109 tot 2:149 WVV.

b) Wanneer de Algemene Vergadering de ontbinding zou hebben uitgesproken, stelt zij één of meer vereffenaars aan die belast worden met de leiding van de verrichting, in overeenstemming met de bepalingen van het WVV.

b) De Algemene Vergadering zal ook beslissen over de bestemming van het netto-liquidatiesaldo. Deze bestemming kan geen andere zijn dan voor doeleinden die overeenstemmen met deze waarvoor de vereniging was opgericht.

##### Artikel 31. - Toepasselijke wetgeving

Voor alle gevallen die niet geregeld zijn door deze statuten, zijn de bepalingen van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen ('WVV') of de wetgeving die deze vervangt en de (toekomstige) uitvoeringsbesluiten van toepassing.

#### ZETELADRES

De Algemene Vergadering van 24/08/2023 heeft unaniem besloten het zeteladres van de vereniging te bevestigen op volgend adres: Tervuursevest 101/1502, 3001 Leuven gelegen in het gerechtelijk arrondissement van de Ondernemingsrechtbank Leuven.

#### VOLMACHT VERVULLING FORMALITEITEN

De algemene vergadering heeft op 24/08/2023 unaniem besloten bijzondere volmacht aan Davy De Laeter, Stadionlaan 2, 3010 Kessel-Lo, geboren te Genk op 11 april 1977, met mogelijkheid tot indeplaatsstelling, tenelnde de vervulling van de formaliteiten bij het rechtspersonenregister en de griffie en, desgevallend, bij de Administratie van de Belasting over de Toegevoegde Waarde, Rechtspersonenbelasting alsook bij een ondernemingsloket met het oog op de inschrijving/aanpassing van de gegevens in de Kruispuntbank van Ondernemingen, te verzekeren.

De volmacht geldt tot herroeping en voor huidige en toekomstige neerleggingen en formaliteiten en evenzeer ook voor onder meer het opstellen en ondertekenen van formulieren, uittreksels van vergaderingen en gecoördineerde versie van de statuten.

#### Dagelijks bestuur

Met toepassing van artikel 26 van de statuten – tot aan de herroeping van deze beslissing – heeft het Bestuur op 04/10/2023 unaniem tot het volgende beslist:

Artikel 1 Alle eerdere beslissingen van het Bestuur inzake de omschrijving van het dagelijks bestuur en/of inzake de omschrijving van de taken en bevoegdheden van de algemeen directeur van de vereniging gelden uitdrukkelijk als herroepen.

#### Artikel 2 Het dagelijks bestuur van de vereniging wordt toevertrouwd aan

- Niels Van de Velden, Dassastraat 43, 2100 Deurne en geboren op 31/7/1980 te Borgerhout
- Pieter Van Kalst, Barentrodedreef 40, 2820 Bonhelden en geboren op 06/04/1982 te Duffel
- Hanne Sterkens, Lipsestraat 95a, 3150 Tildonk en geboren op 25/10/1992 te Turnhout
- Dirk Van de Wiele, Antoine Dansaertstraat 63/6, 1000 Brussel en geboren op 14/12/1965 te Merksem.
- Martine Libens, Grevensmolenweg 60, 3800 Sint-Truiden en geboren op 09/09/1967 te Sint-Truiden
- Lieve Lemaître, Admiraalhof 29, 9070 Destelbergen en geboren op 28/4/1969 te Gent

die hierbij benoemd worden tot dagelijks bestuurder.  
Deze dagelijks bestuurders vormen samen op deze wijze het Dagelijks Bestuur.

Elk van de dagelijks bestuurders bezit de volle bevoegdheid inzake de materies en volgens de modaliteiten zoals in dit delegatiebesluit omschreven en is bevoegd om hierin alleen te beslissen behoudens andersluidende bepaling in dit besluit, de statuten of de wet.

Artikel 3. Rekening houdend met de hierna in het artikel 4 en/of artikel 6 bepaalde numerieke begrenzingen, omvat het dagelijks bestuur van de vereniging, het stellen van alle handelingen die zijn ingegeven door de behoeften van het dagelijkse leven van de vereniging, alsmede die welke, om reden van hun gering belang en de noodzaak van een snelle oplossing, de tussenkomst van het Bestuur zelf niet rechtvaardigen.

Ten exemplatieve titel wordt voor de toepassing van deze beslissing onder "dagelijks bestuur" in elk geval begrepen:

- i. Het voorbereiden en uitvoeren van de beslissingen van het Bestuur;
- ii. Het thesauriebeheer;
- iii. Het kasbeheer;
- iv. Het beheer van de (bancaire) rekeningen van de vereniging;
- v. Het betaalbaar verklaren van alle uitgaven, gesteund op beslissingen genomen door daartoe krachtens de statuten of volmachten bevoegde organen of volmachthouders, voorkomend na budget- en regelmatigheidscontrole;
- vi. Het innen van alle aan de vereniging verschuldigde sommen;
- vii. Het stellen van daden van louter beheer inzake de eigendommen van de vereniging, met uitzondering van deze die gebruiks- of genotsrechten doen ontstaan;
- viii. Het voorstellen aan het Bestuur van alle andere daden van beheer en beschikking ten aanzien van de eigendommen;
- ix. Inzake overheidsopdrachten die kaderen binnen het dagelijks bestuur: alle handelingen, met inbegrip van, in geval de vereniging als aanbestedende overheid optreedt, de goedkeuring van bestekken en het nemen van de gunningsbeslissingen en, in geval de vereniging optreedt als kandidaat-opdrachtnemer, het uitwerken, het goedkeuren en het indienen van een offerte;
- x. Inzake overheidsopdrachten die de perken van het dagelijks bestuur te buiten gaan: in geval de vereniging als aanbestedende overheid optreedt, het formuleren van voorstellen, alsmede alle voorbereidende en uitvoeringshandelingen, met dien verstande dat de goedkeuring van bestekken en het nemen van de gunningsbeslissingen voor dergelijke overheidsopdrachten blijft sorteren onder de bevoegdheid van het Bestuur en, ingeval in geval de vereniging optreedt als kandidaat-opdrachtnemer, het voorbereiden van een offerte, met dien verstande dat het goedkeuren en het indienen van de offerte blijven sorteren onder de bevoegdheden van het Bestuur;
- xi. Het voorbereiden van het jaarlijks activiteitenverslag van de vereniging;
- xii. Het voorbereiden van een aan het Bestuur voor te leggen voorontwerp van jaarrekening
- xiii. Het voorbereiden van een aan het Bestuur voor te leggen voorontwerp van jaarlijks budget
- xiv. Het voorbereiden van een aan het Bestuur voor te leggen voorontwerp van financieel meerjarenplan;
- xv. De vertegenwoordiging met betrekking tot het dagelijks bestuur;
- xvi. Het optreden in rechte binnen de perken van het dagelijks bestuur.

Artikel 4. Onverminderd het bepaalde in het artikel 6 hierna, is inzake rechtshandelingen waaruit verbintenissen voor de vereniging voortvloeien, met inbegrip van de vorming en het kenbaar maken van de wilsuiting die leidt tot het aangaan van een overeenkomst met een derde partij, de bevoegdheid, met inbegrip van de vertegenwoordigingsbevoegdheid, van de dagelijks bestuurder als volgt begrensd:

• Voor rechtshandelingen welke kaderen in de jaarlijks goedgekeurde en geactualiseerde meerjarenbegroting geldt geen begrenzing en is het dagelijks bestuur bevoegd, behoudens statutaire of wettelijke beperkingen. Deze rechtshandelingen ressorteren onder het dagelijks bestuur en hiervoor kan de dagelijks bestuurder alleen optreden;

• In geval de verbintenis, of het geheel van verbintenissen, voortvloeiend uit de rechtshandeling, waarvoor de besteding niet is opgenomen in de in de jaarlijks goedgekeurde en geactualiseerde meerjarenbegroting en een bedrag betreft van ten hoogste vijfduizend (5000,-) euro (bedrag exclusief BTW, dit bedrag wordt gekoppeld aan de Gezondheidsindex met als referentie het indexcijfer van de maand september 2023)/, sorteert de rechtshandeling onder het dagelijks bestuur en kan de dagelijks bestuurder alleen optreden;

• In geval een verbintenis, of het geheel van verbintenissen, voortvloeiend uit de rechtshandeling, waarvoor de besteding niet is opgenomen in de in de jaarlijks goedgekeurde en geactualiseerde meerjarenbegroting en een bedrag betreft van meer dan vijfduizend (5000,-) euro (bedrag exclusief BTW, dit bedrag wordt gekoppeld aan de Gezondheidsindex met als referentie het indexcijfer van de maand september 2023)/ sorteert de betreffende rechtshandeling onder de uitsluitende bevoegdheid van het Bestuur en kan voor de vertegenwoordiging van de vereniging worden gesteund op het artikel 21 van de statuten van de vereniging.

De in het eerste lid van dit artikel 4 bedoelde numerieke grenzen gelden echter niet voor wat betreft het personeelsbeleid van de vereniging, met inbegrip van de rechtshandelingen leidend tot de aanstelling of tot de

Voor-  
behouden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 26/10/2023 - Annexes du Moniteur belge

opzeg of het ontslag van een personeelslid. Het personeelsbeleid sorteert geheel onder het dagelijks bestuur van de vereniging, waarbij de dagelijks bestuurders gebonden zijn door het door het Bestuur vastgestelde budget van de vereniging.

Inzake materies die de bovenvermelde grenzen en bijgevolg het dagelijks bestuur te boven gaan, kan voor de vertegenwoordiging van de vereniging worden gesteund op het artikel 21 van de statuten van de vereniging.

Artikel 5. Binnen de perken van het dagelijks bestuur, kan elk van de dagelijks bestuurders afzonderlijk de vereniging tevens in rechte vertegenwoordigen.

Artikel 6. In geval zich een maatregel van uiterst dringende noodzaak opdringt en het niet mogelijk is om tijdig in de bijeenroeping van het Bestuur te voorzien, kan de dagelijks bestuurder ter zake optreden zonder hierbij gebonden te zijn door de in de artikel 4 hierboven vermelde numerieke begrenzingen.

Indien de dagelijks bestuurder gebruik maakt van de hem in het vorige lid verleende bevoegdheid, dient hij zo snel mogelijk na een maatregel te hebben genomen, het Bestuur van de vereniging bijeen te roepen en, enerzijds, rapport uitbrengen omtrent de omstandigheden die noopten tot een uiterst urgent optreden, omtrent de genomen maatregel(en) zelf, alsmede omtrent de gevolgen hiervan (met inbegrip van de eruit voortvloeiende verbintenissen) voor de vereniging en, anderzijds, om de bekrachtiging, door het Bestuur, van de door hem genomen maatregelen te verzoeken.

Artikel 7. In het kader van de uitoefening van de bevoegdheden van dagelijks bestuur, gedraagt de dagelijks bestuurder zich naar de statuten en het intern reglement van de vereniging.

Onverminderd het bepaalde in het artikel 6 hierboven, rapporteert de dagelijks bestuurder op driemaandelijks basis omtrent de wijze van uitoefening van het dagelijks bestuur.

De rapporten van de dagelijks bestuurder worden telkens binnen de veertien kalenderdagen na elke rapporteringsperiode overgemaakt aan de voorzitter van het Bestuur die deze telkenmale voorlegt aan het Bestuur met het oog op de goedkeuring ervan.

Artikel 8. De dagelijks bestuurder wordt gemandateerd om de passende wettelijke en/of statutair voorgeschreven publiciteit aan de onderhavige beslissingen van het Bestuur te verlenen.

Davy De Laeter  
Lasthebber - volmachtdrager

gelijktijdig neergelegd:  
- uittreksel notulen AV dd. 24/08/2023  
- uittreksel notulen bestuur dd. 04/10/2023  
- gecoördineerde statuten

Op de laatste blz van Luik B vermelden **Recto** Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen  
**Verso** : Naam en handtekening

## BIJLAGE 3: INVENTARIS SPORTINFRASTRUCTUUR IN EIGEN BEHEER

Associatie	Instelling	Indoor	Outdoor
Associatie KU Leuven	<b>KU LEUVEN</b>	2 x Omnisporthal	Atletiekpiste, verspringbak
		3 danszalen	Basketbalveld
		Judozaal	5 beachvolleybalterreinen
		Powerzaal	2 grasvoetbalvelden
		Fitness	
		Zwembad 25m	
		Gymnasium	
		Gymzaal	Rugbyveld
		Indoor atletiekhal	
		3x indoor beachvolleybal	
Spinningzaal			
			Finse piste
			2 kunstgrasvelden
			Minivoetbalveld
			5 tennisterreinen
			Werpstand
			5 paddelsterreinen
	<b>VIVES</b>	<b>VIVES Zuid</b>	Finse piste
			Voetbalveld
			Basketbalveld
			Tafeltennistafel
		<b>VIVES Noord</b>	3 tafeltennistafels
		2 tafeltennistafels	Multifunctioneel buitensportterrein (voetbal, basketbal, badminton, volleybal)
			Panna voetbalkooi
	<b>LUCA</b>	/	/
	<b>ODISEE</b>	<b>Campus Aalst</b>	1 tafeltennistafel
		Sporthal	
		2 tafeltennistafels	
		1 darts	
		<b>Campus Sint-Niklaas</b>	
		1 darts/1 pooltafel	1 multisportterrein
			1 tafeltennistafel

		<b>Campus Gent</b>	2 tafeltennistafels Voetbalplein Mini voetbalplein
		<b>Campus Brussel</b> Fitness & sportzaal 1 darts	3 tafeltennistafels
	<b>THOMAS MORE</b>	<b>Campus Geel</b> 2 Omnisportthal	Omnisportveld (40 x 20m)(basketbal, minivoetbal, tennis) 2 beachvolleybalterreinen 3 petanquebanen
		<b>Campus Turnhout</b> 1 omnisportthal (40 x 28m) Polyvalente sportzaal (25 x 12m) Danszaal met spiegelwand Bewegstudio (30 x 10m): fitness & polyvalente beweegruimte	<u>Oplevering voorjaar 2025</u> Omnisportveld ( 2x basket 3x3; 2x volleybal; 3x pickelball; 1x minivoetbal) 1 beachvolleybalterrein
		<b>Campus Mechelen</b>	Omnisportveld
<b>UCLL</b>	<b>Campus Limburg</b> Omnisportthal Danszaal	Hockeyveld op kunstgras	
	<b>Campus Leuven</b> Omnisportthal klimmuur		
Associatie Universiteit-Hogeschool Limburg	<b>Hogeschool PXL</b>	Polyvalente sporthal Ritmiekzaal ASM Zaal	
	<b>Universiteit Hasselt</b>	Bewegbank 2x (campus Hasselt + campus Diepenbeek)	
Associatie Universiteit en	<b>Artesis Plantijn Hogeschool Antwerpen</b>	Omnisportthal Danszaal/gevechtssportzaal Gymnastiekzaal fitnessruimte	

Hogescholen Antwerpen	<b>Antwerp Maritieme Academy</b>	Tafeltennistafel Zeilboot 'laser'	
	<b>Karel de Grote Hogeschool Antwerpen</b>	Omnisporthal	
	<b>Universiteit Antwerpen</b>	3 x Omnisportaal Tafeltennisruimte	
Associatie Universiteit Gent	<b>Artevelde- hogeschool</b>	Omnisporthal Danszaal Klimmuur Fitness Judozaal	
	<b>Hogeschool Gent</b>	3x omnisportaal Powerzaal 2 danszalen (1 ook gevechtssportzaal) Turnzaal Spinningstudio E-sports room Crossfit/PT zaal	Kunstgrasveld Verspringbak Sprintpiste Omnisportterrein 2x Padel 2x Pickelball
	<b>Hogeschool West- Vlaanderen</b>	Omnisporthal	
	<b>Universiteit Gent</b>	Zwembad 25m + instructiebad 3 units omnisport Gevechtssportzaal Tafeltenniszaal Spiegelzaal Grote zaal voor omnisport	2 tennisterreinen
	<b>Erasmus- hogeschool Brussel</b>	2 x Polyvalente ruimte	
Universitaire Associatie Brussel	<b>Campus Elsene</b>	Zwembad 25m + 12,5m bad (met beweegbare bodem)	Atletiekpiste
	<b>Vrije Universiteit Brussel</b>	3 units parketzaal 3 units PU vloer Danszaal	Openlucht omnisport veld (pickleball vanaf zomer '25) 1 kunstgrasveld (Rugby/voetbal) Fit-o-meter

		Vechtsport Centrum 2 squash terreinen Basic-Fit Fitness	
		<b>Campus Jette</b> 3 units PU vloer sportzaal Dojo (vechtsportzaal) Basic-Fit Fitness	Beweegbank

BIJLAGE 4: RESULTATEN BEVRAGING AV LEDEN SSV

Deelnemers: 11/30 (37%)	Zeer tevreden	Tevreden-neutraal-ontevreden	Zeer ontevreden
<b>Organisatie van de Vlaamse kampioenschappen?</b>	100,00%	0,00%	0,00%
<b>Organisatie van de Belgische kampioenschappen?</b>	54,55%	45,45%	0,00%
<b>aanbod van de diverse Vlaamse kampioenschappen?</b>	90,91%	9,09%	0,00%
<b>aanbod van de diverse Belgische kampioenschappen?</b>	63,64%	36,36%	0,00%
<b>locatie van de diverse Vlaamse kampioenschappen?</b>	90,91%	9,09%	0,00%
<b>locatie van de diverse Belgische kampioenschappen?</b>	45,45%	45,45%	9,09%
<b>innovatie aspect binnen de werking van SSV?</b>	36,36%	36,36%	27,27%
<b>benutten van opportuniteiten in de werking van SSV?</b>	45,45%	45,45%	9,09%
<b>samenstellen van studentenploegen?</b>	54,55%	18,18%	27,27%
<b>rol die SSV heeft in het samenstellen van ploegen?</b>	9,09%	63,64%	27,27%
<b>de rol die SSV opneemt in het ondersteunen van topsportstudenten om een deelname aan de WUG/WUC te faciliteren?</b>	45,45%	45,45%	9,09%
<b>vernieuwde huisstijl van SSV en de bijhorende communicatiestrategie?</b>	90,91%	9,09%	0,00%
<b>tweetalige communicatie van SSV?</b>	72,73%	18,18%	9,09%
<b>de door SSV georganiseerde kennisdelingsmomenten?</b>	100,00%	0,00%	0,00%

BIJLAGE 5: LUIK 2 : SCOREKAART

Excel document waarin de strategische doelen, operationele doelen, acties/maatregelen, personeelsinzet (u) en begroting (€) in één tabel in overzicht worden gezet zodat van hieruit makkelijk de vordering per onderdeel kan worden opgevolgd.

Deze scorekaart, alsook de tabel hieronder krijgt elke drie maanden door de coördinator een update en wordt als rapport aan de leden van de AV, BO en DB bezorgd. Vanuit de update kan dan tijdig worden gereageerd en bijgestuurd daar waar nodig.

<b>UITGAVEN</b>		<b>Budget 2025</b>	
100	Algemene werking en promotie	€	78.125,00
200	Vlaamse kampioenschappen	€	59.523,75
300	Belgische kampioenschappen	€	32.175,00
400	Int. kampioenschappen en topsport	€	32.175,00
500	Ondersteuning - Impulsfonds***	€	8.043,75
600	Kampioenenhuldiging**	€	10.859,06
700	Pers en communicatie*	€	13.272,19
800	Bijzondere doelgroepen	€	4.826,25
900	Diversen	€	-
<b>TOTAAL UITGAVEN</b>			<b>€ 239.000,00</b>
<b>INKOMSTEN</b>		<b>Budget 2025</b>	
100	Algemene werking en promotie	€	57.000,00
200	Vlaamse kampioenschappen	€	68.790,00
300	Belgische kampioenschappen	€	33.000,00
400	Int. Kampioenschappen en topsport	€	28.500,00
500	Ondersteuning - Impulsfonds	€	30.500,00
600	Kampioenenhuldiging	€	10.000,00
700	Pers en communicatie	€	8.000,00
800	Bijzondere doelgroepen	€	3.000,00
900	Diversen	€	210,00
<b>TOTAAL INKOMSTEN</b>		€	<b>239.000,00</b>
<b>BALANS</b>		€	<b>-</b>

\* SD4.OD1 en SD4.OD2

\*\* SD4.OD3 en SD4.OD4

\*\*\* SD5.OD1 en SD5.OD2

Onder Algemene werking en promotie nemen we de "overheadkost" uit luik 2 mee op gedekt door de subsidie alsook de overheadkost algemeen die gedekt wordt door lidmaatschapbijdragen en deelname bijdragen.

STUDENTENSPORTBELEIDPLAN 2025-2028				Timing				Decretale richtlijnen	Indicator <i>en MPC*</i>	<i>(KPI)</i>	Verantwoordelijke(n)	Budget 2025		Rekening 2025		Budget 2026		Budget 2027		Budget 2028	
SD	OD	ACTIES	OMSCHRIJVING ACTIE/MAATREGEL	2025	2026	2027	2028					werking (€/jaar)	personeel (VTEu/week)	werking (€/jaar)	personeel (VTE/vee)	werking (€)	personeel (u)	werking (€)	personeel (u)	werking (€)	personeel (u)
SD1. Vlaamse kampioenschappen	SD1. Studenten participeren, zowel als deelnemer, toeschouwer of medewerker, in studentensportkampioenschappen op Vlaams niveau								aantal participerende studenten/jaar 2% groei per jaar met in 2028 een stijging van 10% tov de aantallen in 2024	leden AV SSV i.s.m. sportcoördinator	€ 64.350,00	21,0			€ 64.350,00	21,00	€ 64.350,00	21,00	€ 64.350,00	21,00	
	SD1.OD1. SSV voorziet jaarlijks Vlaamse Studentensportkampioenschappen voor ploegen in disciplines die bij voorkeur ook op WUG of WUC niveau worden georganiseerd.	SD1.OD1. SSV voorziet jaarlijks Vlaamse Studentensportkampioenschappen voor ploegen in disciplines die bij voorkeur ook op WUG of WUC niveau worden georganiseerd.								aantal ploegenkampioenschappen per jaar (minstens 16)	leden AV SSV i.s.m. sportcoördinator	€ 35.392,50	10,5			€ 35.392,50	10,50	€ 35.392,50	10,50	€ 35.392,50	10,50
		SD1.OD1.A1.	Onderhouden van een vademecum waarin o.a. de huisregels, de afspraken omtrent deelnamemodaliteiten, de al dan niet aangepaste wedstrijdreglementering, de organisatievormen, etc.																		
		SD1.OD1.A2.	Opmaak van een overeenkomst waarin o.a. de verwachtingen t.a.v. de organisator, de financiering van de organisatiekosten, de vereisten omtrent infrastructuur etc. worden opgenomen en waarmee ook alle nodige voorzieningen (kwalitatieve infrastructuur en installaties, scheidsrechters en omkadering op niveau, ...) in overeenstemming zijn met het niveau van de competities en deelnemers.																		
		SD1.OD1.A3.	Opmaak van een kalender, die zo goed als mogelijk rekening houdt met zowel de onderwijskalenders op instellingsniveau als die sportieve kalenders van de unionsfederaties, en waar afhankelijk van het aantal inschrijvingen per sportdiscipline, in een aantal rondes tot een Vlaams kampioen per discipline wordt gekomen.																		
	SD1.OD2. SSV draagt bij in een jaarlijkse toename van het aantal sportieve deelnemers in de door haar georganiseerde studentensportkampioenschappen.	SD1.OD2. SSV draagt bij in een jaarlijkse toename van het aantal sportieve deelnemers in de door haar georganiseerde studentensportkampioenschappen.								aantal participerende studenten per jaar (2% groei t.o.v. aantallen 2024)	leden AV SSV i.s.m. sportcoördinator	€ 7.078,50	4,2			€ 7.078,50	4,20	€ 7.078,50	4,20	€ 7.078,50	4,20
		SD1.OD2.A1.	SSV maakt werk van het aantrekkelijk maken van de competitieve studentensport als gelegenheid tot ontmoeting voor studenten en het verbindende aspect tussen studenten. Dit door maximaal professioneel beeldmateriaal te verzamelen en ter promotie te delen via onze media met onze doelgroep tijdens de diverse kampioenschappen.																		
		SD1.OD2.A2.	SSV is zeer actief op sociale media en voorziet communicatiecampagnes in het Nederlands en Engels per studentensportkampioenschap, die aangeleverd worden aan de verschillende OI ter promotie van het kampioenschap.																		
		SD1.OD2.A3.	SSV draagt bij aan het creëren van een professionele sportomgeving (bv. kwalitatieve arbitrage voorzien op kampioenschappen)																		
	SD1.OD3. SSV draagt bij in een jaarlijkse toename van het aantal niet-sportieve deelnemers in de door haar georganiseerde studentensportkampioenschappen.	SD1.OD3. SSV draagt bij in een jaarlijkse toename van het aantal niet-sportieve deelnemers in de door haar georganiseerde studentensportkampioenschappen.								aantal participerende studenten per jaar (2% groei t.o.v. aantallen 2024)	leden AV SSV i.s.m. sportcoördinator	€ 6.756,75	2,1			€ 6.756,75	2,10	€ 6.756,75	2,10	€ 6.756,75	2,10
		SD1.OD3.A1.	SSV maakt werk van het aantrekkelijk maken van de competitieve studentensport als gelegenheid tot ontmoeting voor studenten en het verbindende aspect tussen studenten, met als doelstelling meer studenten in een ondersteunende rol (toeschouwer, medewerker, ...) aan te trekken op de Vlaamse studentensportkampioenschappen. Dit door maximaal professioneel beeldmateriaal te verzamelen en ter promotie te delen via onze media met onze doelgroep tijdens de diverse kampioenschappen.																		
		SD1.OD3.A2.	SSV is zeer actief op sociale media en voorziet communicatiecampagnes in het Nederlands en Engels specifiek gericht op het aantrekken van toeschouwers/vrijwilligers.																		
		SD1.OD3.A3.	SSV draagt bij aan het creëren van een professionele sportomgeving waarin beleving centraal staat. (bv. Aankleding sportzalen, kwalitatieve infrastructuur om te supporteren)																		
SD1.OD4. Generatiestudenten vinden gemakkelijk de weg om te participeren in een studentensportteam of deelname aan een Vlaams, Belgisch of internationaal individueel sportkampioenschap.	SD1.OD4. Generatiestudenten vinden gemakkelijk de weg om te participeren in een studentensportteam of deelname aan een Vlaams, Belgisch of internationaal individueel sportkampioenschap.								aantal participerende generatiestudenten per jaar (5% van het totaal participerende studenten)	leden AV SSV i.s.m. sportcoördinator	€ 1.608,75	0,5			€ 1.608,75	0,53	€ 1.608,75	0,53	€ 1.608,75	0,53	
	SD1.OD4.A1.	SSV voert een actief beleid op vlak van deelname door generatiestudenten en plant ter versterking van dit beleid aan te sluiten bij de promotiestands op infodagen voor generatiestudenten van de verschillende leden.																			

SD1.004. Gemiddelde weg van Vlaams student	SD1.004.A2.	SSV gaat in overleg met unisportfederaties deze aansporen tot het detecteren van 18-19 jarigen zodoende deze jongeren gemakkelijker de weg tot participatie in een studentensport team vinden.																			
SD1.005. Studenten met migratieachtergrond voelen zich aangesproken om te participeren in een studentensportteam of deelname aan een Vlaams, Belgisch of internationaal individueel studentensportkampioenschap.	<b>SD1.005. Studenten met migratieachtergrond voelen zich aangesproken om te participeren in een studentensportteam of deelname aan een Vlaams, Belgisch of internationaal individueel studentensportkampioenschap.</b>		<b>D2, D3, D4</b>	<b>aantal sociale media posts met inbegrip van personen met een migratieachtergrond (10% van het totaal aantal posts op jaarbasis)</b>	leden AV SSV i.s.m. sportcoördinator	€ 1.608,75	0,5				€ 1.608,75	0,53	€ 1.608,75	0,53	€ 1.608,75	0,53					
	SD1.005.A1.	SSV voert een inclusief beleid op vlak van deelname door studenten ongeacht de etnisch-culturele achtergrond en plant ter versterking van dit beleid de algemene communicatiecampagnes aan te passen aan het doelpubliek met als doel herkenbaarheid voor deze specifieke doelgroep op te wekken, alsook ze nog meer te betrekken bij de ploegen en individuele competities op Vlaamse, Belgisch en/of internationaal niveau.																			
	SD1.005.A2.	SSV doet beroep op haar leden om via de interculturele studentenverenigingen zoveel mogelijk studenten met migratieachtergrond te bereiken.																			
	SD1.005.A3.	SSV besteedt aandacht aan het voorzien van aangepaste catering rekening houdende met verschillende geloofsovertuigingen.																			
SD1.006. Studenten met een andere dan de Belgische nationaliteit, de zgn. internationale student, vinden de weg naar de Vlaamse, Belgische en/of internationale studentensportkampioenschappen	<b>SD1.006. Studenten met een andere dan de Belgische nationaliteit, de zgn. internationale student, vinden de weg naar de Vlaamse, Belgische en/of internationale studentensportkampioenschappen</b>		<b>D2, D3, D4</b>	<b>aantal sociale media posts in het Engels (50% van het totaal aantal posts op jaarbasis)</b>	leden AV SSV i.s.m. sportcoördinator	€ 1.608,75	1,1				€ 1.608,75	1,05	€ 1.608,75	1,05	€ 1.608,75	1,05					
	SD1.006.A1.	SSV onderhoudt haar website in het Engels en Nederlands.																			
	SD1.006.A2.	SSV doet beroep op haar leden om via de internationale studentenverenigingen zoveel mogelijk internationale studenten te bereiken.																			
SD1.007. Studenten met een handicap worden betrokken bij de Vlaamse studentensport	<b>SD1.007. Studenten met een handicap worden betrokken bij de Vlaamse studentensport</b>		<b>D1, D2, D3, D4</b>	<b>aantal bereikte studenten met een functiebeperking per jaar</b>	leden AV SSV i.s.m. sportcoördinator	€ 1.608,75	0,5				€ 1.608,75	0,53	€ 1.608,75	0,53	€ 1.608,75	0,53					
	SD1.007.A1.	SSV bekijkt elke individuele situatie die zich voordoet m.b.t. personen met een handicap op individuele basis en faciliteert deelname waar mogelijk.																			
	SD1.007.A2.	SSV voorziet in het opnemen van rolstoeltoegankelijke sportlocaties bij het toewijzen van finaledagen.																			
	SD1.007.A3.	SSV onderhoudt nauwe banden met G-sport Vlaanderen en voorziet in samenwerking met G-sport Vlaanderen tijdens één van haar events een sensibiliseringscampagne waarbij G-sport, zowel voor studenten met als zonder functiebeperking, in de kijker wordt gezet. Bv. door het organiseren van een recreatieve competitie in rolstoelbasket, volley of tennis of een Torbal tornooi.																			
SD1.008. SSV maakt een prioriteit van het creëren van sportieve beleving in de door haar georganiseerde studentensportkampioenschappen.	<b>SD1.008. SSV maakt een prioriteit van het creëren van sportieve beleving in de door haar georganiseerde studentensportkampioenschappen.</b>		<b>D1, D4</b>	<b>aantal uitgedeelde gadgets (5000 stuks per academiejaar) aantal sportieve randinitiatieven (70% van alle voorrondes)</b>	leden AV SSV i.s.m. sportcoördinator	€ 8.043,75	1,1				€ 8.043,75	1,05	€ 8.043,75	1,05	€ 8.043,75	1,05					
	SD1.008.A1.	SSV voorziet in het uitdelen van een gepersonaliseerde gadget (vb. supporter sjaal) per onderwijnsinstelling voor elke sportieve participerende student, zodoende extra teamcohesie trachten te creëren, alsook de onderwijsonderstelling met trots te vertegenwoordigen.																			
	SD1.008.A2.	SSV zet actief in op het aanbieden van allerlei sportieve randinitiatieven (vb. vrijworp challenge, penalty koning, etc.) tijdens de voorrondes van elke teamsport. Indien deze initiatieven veel succes kennen, kunnen ze eventueel worden opgenomen in het recreatieve aanbod, vb. Battle of the student (BOTS).																			
SD1.009. SSV waakt over een veilige omgeving om aan sport te doen.	<b>SD1.009. SSV waakt over een veilige omgeving om aan sport te doen.</b>		<b>D1</b>	<b>aantal meldingen per jaar (beperken tot een minimum)</b>	leden BO SSV i.s.m. sportcoördinator	€ 643,50	0,5				€ 643,50	0,53	€ 643,50	0,53	€ 643,50	0,53					
	SD1.009.A1.	SSV voert een actief beleid om haar leden op de hoogte te houden omtrent beleidswijzingen vanuit Sport Vlaanderen m.b.t. o.a. racisme, transgender, etc. zodoende nieuwe maatregelen correct te kunnen implementeren.																			
	SD1.009.A2.	SSV stelt een procedure op, dewelke jaarlijks een onderhoud kent, zodoende fair-play in de sport te promoten en een veilige klimaat om te sporten voor haar deelnemende studenten te creëren.																			
	SD1.009.A3.	SSV beschikt over een privacyverklaring en volgt de GDPR wetgeving.																			



SD3. Internationale kampioenschappen	SD3.0D2.SSV faciliteert de deelname van Vlaamse topsportstudenten aan de Winter World University Games.	aantal sportdisciplines waaraan wordt deelgenomen (1)				leden AV BUSF i.s.m. sportcoördinator	€ 9.652,50	1,1	€ 804,38	0,26	€ 9.652,50	1,05	€ 804,38	0,26
		aantal deelnemende Vlaamse studenten (+5% aan het eind van de Olympiade) verhouding aantal Vlaamse t.o.v. aantal Waalse deelnemers (50%)												
	SD3.0D2.A1. Het bestaan van de WUG en deelnamemodaliteiten worden doorgegeven aan de verantwoordelijken voor topsport en studie binnen elke Vlaamse HOI.													
	SD3.0D2.A2. Alle federaties krijgen tweemaal een communicatie waarin SSV de WUG promoot gekoppeld aan een oproep tot samenwerking voor deelname van studenten met een topsportstatuut aan dit groots event.													
	SD3.0D2.A3. In het jaar voor de WUG wordt een oproep tot deelname aan deze competitie gelanceerd naar zowel studenten die voldoen aan de deelnamecriteria als naar federaties. We nodigen hen uit tot overleg omtrent hoe dit gerealiseerd kan worden.													
	SD3.0D2.A4. Studenten die deelnemen aan de WUG genieten vanuit SSV logistieke en financiële ondersteuning. Zo zal afhankelijk van het aantal deelnemers en indien relevant een delegatie meegestuurd worden.													
	SD3.0D2.A5. In samenspraak met partner ASEUS wordt op het BUSF de mogelijke delegatie samengesteld en de nodige afspraken gemaakt omtrent hoe de studenten naar en tijdens de WUG worden begeleid.													
	SD3.0D2.A6. Het bestaan van de WUG en deelnamemodaliteiten worden gecommuniceerd via de website en sociale media van SSV.													
	SD3.0D3. SSV faciliteert de deelname van Vlaamse topsportstudenten aan de World University Championships	aantal sportdisciplines (3)				leden AV BUSF i.s.m. sportcoördinator	€ 0,00	0,1	€ 7.239,38	2,10	€ 0,00	0,13	€ 7.239,38	2,10
	SD3.0D3.A1. Het bestaan van de WUC's en deelnamemodaliteiten worden doorgegeven aan de verantwoordelijken voor topsport en studie binnen elke Vlaamse HOI.													
	SD3.0D3.A2. Alle federaties van de aangeboden sportdisciplines krijgen tweemaal een communicatie waarin SSV de WUC promoot gekoppeld aan een oproep tot samenwerking voor deelname van studenten met een topsportstatuut aan deze diverse evenementen.													
	SD3.0D3.A3. Studenten die deelnemen aan de WUC genieten vanuit SSV administratieve ondersteuning aangaande hun inschrijvingsproces. Afhankelijk van het aantal deelnemende Vlaamse studenten zal er overwogen worden een delegatie af te vaardigen en deze kost op zich nemen.													
	SD3.0D3.A4. SSV zorgt voor doorstroming van informatie omtrent WUC's en gaat actief in overleg met eventuele kandidaten, de instellingen waartoe de kandidaten behoren alsook de betrokken sportfederaties om te zien in welke mate SSV kan bijdragen aan een deelname aan deze competitie.													
	SD3.0D3.A5. Het bestaan van de WUG en deelnamemodaliteiten worden gecommuniceerd via de website en sociale media van SSV.													
	SD3.0D4. SSV voert een gedegen topsportbeleid ter ondersteuning van de carrière van studenten met een topsportstatuut bij hun instelling.	opmaak topsportplan (deadline opmaak september 2025)				leden DB i.s.m. sportcoördinator	€ 6.435,00	1,6	€ 4.826,25	1,58	€ 6.435,00	1,58	€ 4.826,25	1,58
	SD3.0D4.A1. SSV stelt een topsportplan op met daaraan gekoppelde meerjarenbegroting om de operationele doelstellingen 1 tot en met 3 van deze strategische doelstelling met succes te realiseren.													
	SD3.0D4.A2. SSV richt een werkgroep topsport op en bewaakt de opmaak, inhoud, communicatie en uitvoering van het topsportplan.													
	SD3.0D4.A3. SSV staat in dialoog met de topsport en studie coördinatoren van de Vlaamse HOI.													
	SD3.0D5.SSV neemt een actieve rol op in het beleid van de Belgische universitaire sportfederatie t.a.v. internationale studenten kampioenschappen georganiseerd door FISU.	communicatieverantwoordelijke tov FISU				leden DB i.s.m. sportcoördinator	€ 0,00	0,0	€ 804,38	0,13	€ 0,00	0,00	€ 804,38	0,13
	SD3.0D5.A1. SSV jvert ervoor dat er een afgevaardigde op de jaarlijkse Algemene Vergaderingen van FISU aanwezig is.													
	SD3.0D6. SSV communiceert de EUSA kampioenschappen naar de Vlaamse student met sportieve ambitie op internationale kampioenschappen.	aantal kampioenschappen (2 per jaar)				leden AV SSV i.s.m. sportcoördinator	€ 0,00	0,1	€ 0,00	0,13	€ 0,00	0,13	€ 0,00	0,13
	SD3.0D6.A1. Het bestaan van de EUSA studenten kampioenschappen en de deelnamemodaliteiten worden doorgegeven aan de leden van SSV.													
	SD3.0D6.A2. Het bestaan van de EUSA studenten kampioenschappen en deelnamemodaliteiten worden gecommuniceerd via de website van SSV.													
	SD4. SSV is een gewaardeerde partner en heeft een uitgebreid netwerk binnen het Vlaamse en Belgische sportveld. SSV betreft de federaties, het BOIC, het ISB en andere relevante sportactoren uit Vlaanderen en België in ons beleid. We werken actief aan een link met de federaties, de overheden en tussen de leden onderling.	aantal actoren waarmee interactie is geweest per jaar (5)				leden RVB i.s.m. sportcoördinator	€ 24.131,25	7,875	€ 24.131,25	7,88	€ 24.131,25	7,88	€ 24.131,25	7,88

# Beleidsplan Studentensport Vlaanderen (SSV) 2025-2028

SD4. Partnerships en netwerking	SD4.OD1. SSV organiseert jaarlijks een aantal kennisdelingstrajecten en inspiratiesessies, bv. op een tweedaagse voor onze leden, waarop de focus ligt op het uitwisselen van good practices en het samen zoeken met experts uit andere organisaties naar oplossingen voor weerstanden die we in de dagelijkse werking ondervinden bij het maximaliseren van participatie aan onze verschillende competities.	D2	aantal workshops door externen tijdens AV en/of BO (MPC 3)	leden AV i.s.m. sportcoördinator	€ 7.239,38	1,6	€ 7.239,38	1,58	€ 7.239,38	1,58	€ 7.239,38	1,58
	SD4.OD1.A1. Analyse van de noden rond kennisdeling trajecten en inspiratiesessies bij de uitvoerende sportverantwoordelijken van alle instellingen.											
	SD4.OD1.A2. Analyse van de noden van de vzw m.b.t. input vanuit externe organisaties met aansluitend de werving van sprekers vanuit deze organisaties die bereid zijn hier tijd voor vrij te maken.											
	SD4.OD1.A3. Organisatie van een kennisdelingstraject voor alle sportverantwoordelijken van alle instellingen die lid zijn van de AV.											
	SD4.OD2. SSV voorziet jaarlijks meerdere ontmoetingsmomenten voor studenten (in zowel sportieve als niet sportieve participatie) om associatie overschrijdende contacten te kunnen aangaan, alsook de teamcohesie binnen het team en de HOI te doen groeien zodoende in te zetten op pijlers van het sociale welzijn van haar studenten.	D1, D2, D4	kampioenenhuldiging gepland en uitgevoerd (MPC 80% van de kampioenen aanwezig)	leden DB i.s.m. sportcoördinator	€ 6.032,81	3,2	€ 6.032,81	3,15	€ 6.032,81	3,15	€ 6.032,81	3,15
	SD4.OD2.A1. De vzw organiseert jaarlijks een kampioenenhuldiging op de Vlaamse finales als hoogtepunt van het associatie overschrijdende ontmoetingsmoment en teamcohesie binnen het team en de HOI. Dit event heeft op de gastenlijst minstens de Vlaamse kampioenen en de leden van de AV, en optioneel mensen van de pers en vertegenwoordigers van sportfederaties en organisaties.											
	SD4.OD2.A2. SSV organiseert naast de reguliere Vlaamse kampioenschappen diverse challenges in de voorrondes van de teamsporten zodoende mits succesvol deze te kunnen implementeren in haar laagdrempelige aanbod met focus op recreatief sporten, v.b. BOTS programma.											
	SD4.OD3. SSV voorziet jaarlijks een moment waarop de kampioenen, de studentendeleгатie voor deelname aan internationale kampioenschappen, de "sportieve topsportstudent van het jaar" alsook de de "sportorganisatie van het jaar" in de kijker wordt gezet.	D2, D4	kampioenenhuldiging gepland en uitgevoerd (MPC 80% van de genodigden aanwezig)	leden BO SSV i.s.m. sportcoördinator	€ 6.032,81	0,8	€ 6.032,81	0,79	€ 6.032,81	0,79	€ 6.032,81	0,79
	SD4.OD3.A1. Organisatie van een (pers)moment met op de gastenlijst minstens de genomineerden voor de prijs van "sportieve topsportstudent van het jaar", "sportorganisatie van het jaar", de studentendeleгатie voor deelname aan de WUG en/of WUC's van dat lopend jaar, de leden van de AV en een aantal relevante vertegenwoordigers van externe organisaties zoals sportfederaties waarin de studenten actief zijn.											
	SD4.OD3.A2. SSV onderhoudt de relaties met unisportfederaties en sportorganisaties als bakermat om kwaliteit en professionalisering van kampioenschappen te waarborgen en zet jaarlijks één in de bloemen omwille van de intensieve en duurzame samenwerking met SSV.											
	SD4.OD4. SSV gaat commerciële partnerships aan met diverse actoren met gelijkgestemde normen en waarden zodoende een wisselwerking aan te gaan m.b.t. kenbaarheid en professionalisering van SSV als sportfederatie.	D1,D2, D3,D4	aantal commerciële partnerships (MPC 1 per jaar)	leden DB SSV i.s.m. sportcoördinator	€ 4.826,25	2,4	€ 4.826,25	2,36	€ 4.826,25	2,36	€ 4.826,25	2,36
	SD4.OD4.A1. SSV gebruikt deze vergaarde middelen om de huidige werking te optimaliseren. (Bvb. de studenten met topsportstatuut financieel mee te ondersteunen aan een deelname van de WUG/WUC).											
SD4.OD4.A2. SSV professionaliseert zich door via partnerships meer betrokkenheid van supporters te kunnen creëren.												
SD4.OD4.A3. SSV kan d.m.v. partnerships een extra stimulans aan de sportieve beleving van de diverse studentensport kampioenschappen geven.												
SD4.OD4.A4. SSV onderzoekt de oprichting van een digitale database om enerzijds het aanmeldingsproces te vergemakkelijken en anderzijds aan gegevensverzameling te doen (rekening houdende met de GDPR wetgeving) voor commerciële doeleinden. Ook onderzoekt SSV of het oprichten van een digitale tool een nauwere betrokkenheid van de student kan creëren.												
SD5. In alle HOI te Vlaanderen is er een actief beleid omtrent promotie tot deelname aan bovenlokale sportinitiatieven voor studenten. Alle HOI krijgen hiervoor een ondersteuning op maat van de lokale noden met oog op maximaliseren van participatie in bovenlokale, associatie overschrijdende (competitie)sport. We zorgen hierbij voor een transparant beleid en ondersteunen de lokale sportverantwoordelijken zowel logistiek als financieel in het ontwikkelen van maatregelen ter stimulering van bovenlokale sportparticipatie.		groei in aantal studenten die deelnemen aan bovenlokale kampioenschappen (Regionaal, Nationaal en Internationaal) (10% totale populatie aan het eind van de Olympiade)	leden AV SSV i.s.m. sportcoördinator	€ 8.043,75	2,625	€ 24.131,25	2,63	€ 8.043,75	2,63	€ 24.131,25	2,63	
SD5.OD1. Lokale sportverantwoordelijken zijn "de" experts en ontwikkelen, al dan niet met ondersteuning van de overkoepelende organisatie, een aanbod dat aantrekkelijk genoeg is om een maximum aan studenten binnen hun instelling tot sportparticipatie aan te zetten tot deelname aan studentensport op bovenlokaal niveau.	D1,D4	actieve bijdrage aan beleidsplan van de eigen associatie en uitvoering ervan (1 tot 5 jaarlijkse acties lokaal ter promotie van de studentensport)	leden AV SSV i.s.m. sportcoördinator	€ 1.608,75	1,3	€ 4.826,25	1,31	€ 1.608,75	1,31	€ 4.826,25	1,31	
SD5.OD1.A1. Moelijkheden identificeren bij de verschillende lokale sportcoördinatoren en van hieruit een actieplan opstellen ter optimalisering van de lokale werkingen met als doel meer studenten te motiveren tot deelname aan studentenkampioenschappen op bovenlokaal niveau.												
SD5.OD1.A2. Bekendheid van bestaan van Vlaamse, Belgische en Internationale studentensportkampioenschappen verhogen door het lanceren van communicatiecampagnes via de lokale sportverantwoordelijken naar de student toe.												
SD5.OD1.A3. Ondersteuning aan de lokale sportverantwoordelijken op maat van hun noden via het onderhouden van een performante website met daarop alle nodige informatie omtrent studentensport op Vlaams, Belgisch en Internationaal niveau gekoppeld aan andere meer periodieke informatie (o.a. via sociale media). Op de SSV website voorzien we ter versterking van de communicatie van recreatieve sportmogelijkheden een link naar het sportaanbod aan elke instelling.												

SD4. Partnerships en netwerking

euning lokaal beleid



BIJLAGE 6: BEGROTING

Inkomsten	bedrag
Subsidie Vlaamse overheid	€ 165 000
Lidgelden betaald door de leden	€ 30 000
Deelnamegelden betaald door de leden	€ 30 000
Andere competitieopbrengsten (forfaits, catering,...)	€ 8 000
Interesten	€ 4 000
Evenement subsidie Sport Vlaanderen	€ 2 000
<b>Totaal in</b>	<b>€ 239 000</b>

Uitgaven	bedrag
Personeelskost	€ 120 000,00
Competities (zaalhuur, scheidsrechters, catering, promotie,...)	€ 46 500,00
Dagelijkse werking secretariaat (bureelmateriaal, telefoon, sociaal secretariaat, ...)	€ 20 000,00
Andere	€ 15 000
BUSF Finaledag	€ 5 000,00
Sportieve triggers, impulsfonds	€ 8 000,00
Topsportplan ( WUC en WUG)	€ 12 000,00
Overlegplatform/kennisdeling/opleiding	€ 12 500,00
<b>Totaal uit</b>	<b>€ 239 000,00</b>

<b>TOTAAL</b>	<b>€ 0,00</b>
---------------	---------------